

MISR UNIVERSITY
for science and technology



جامعة مصر
للعلوم والتكنولوجيا

كلية اللغات والترجمة

Faculty of Foreign Languages and
Translation

الخطة الإستراتيجية لكلية اللغات والترجمة

2024-2019



كلية اللغات والترجمة



جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا

الخطة الإستراتيجية لكلية اللغات والترجمة 2024-2019

معتمدة في مجلس الكلية بتاريخ 2019 /10/15

يعتمد، القائم بأعمال عميد الكلية
أ.م.د. نجلاء محمود



قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
4	كلمة عميد الكلية
5	فريق إعداد الخطة الاستراتيجية
5	أولاً: إدارة الكلية
4	ثانياً: أعضاء هيئة التدريس
6	ثالثاً: أصحاب المصلحة والمجتمع المدني
6	رابعاً: الجهاز الإداري
7	خامساً: الطلاب
7	سادساً: مراجعة الخطة
8	نبذة عن الكلية
8	- نشأة الكلية
8	- موقع الكلية
9	- القيادة الأكاديمية
9	- الموارد البشرية
11	- الأنشطة الأكاديمية
11	- الأقسام العلمية
12	- تطور أعداد الخريجين
14	- وسائل الاتصال بكلية
15	- البنية التحتية للكلية
18	- فلسفة الكلية في مجال الجودة الشاملة
20	الجزء الأول: الإطار الفكري والمنهجى للخطة الاستراتيجية
21	تمهيد
21	أولاً: منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية
24	ثانياً: الخطوات التي تم اتباعها لإعداد الخطة الاستراتيجية
24	1. مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد
25	2. مرحلة إجراء التحليل البيئي الوصفي والكمي

26	3. مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي
26	4. رابعاً: مرحلة تحديث الرؤية ورسالة الكلية
27	5. خامساً: مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TWOS
28	6. سادساً: صياغة الغايات والاهداف الاستراتيجية
29	7. سابعاً: مرحلة تصميم الخطة التنفيذية
30	8. ثامناً: مرحلة تصميم آليات تقييم ومتابعة التنفيذ
29	9. ضمانات تنفيذ الخطة الإستراتيجية
30	10. معوقات ومخاطر التنفيذ
31	ثالثاً: السمات المميزة للكلية
34	الجزء الثاني: أين نحن وإلى أين نتجه؟
35	أولاً: رؤية ورسالة الكلية
35	ثانياً: رؤية ورسالة الجامعة
38	ثالثاً: القيم الحاكمة
40	رابعاً: سياسات الكلية
43	خامساً: التحليل البيئي الرباعي للكلية (SWOT)
57	الجزء الثالث: المسار الاستراتيجي للكلية
58	أولاً: الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية
60	ثانياً: الخطة التنفيذية
77	ثالثاً: آليات التنفيذ والمتابعة والتقييم
80	رابعاً: إدارة المخاطر التي تواجه تطبيق الخطة الإستراتيجية

كلمة العميد

إن أساس نجاح أي مؤسسة هو التخطيط العلمي السليم والرؤية المستقبلية الواضحة. ومن هذا المنطلق فإن مسؤولية التخطيط الاستراتيجي في مؤسستنا التعليمية يلقي على عاتق كليتنا أن تعتمد

في إعدادها على مجموعة من الركائز التي تهدف إلى استيفاء المعايير القياسية للحصول على الاعتماد البرامجي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وتعكس هذه الاستراتيجية صورة مصغرة لطموح إدارة الجامعة لمستقبل أفضل في الارتقاء بمستوى التعليم والبحوث وخدمة المجتمع.

ويطيب لى أن أتقدم بالشكر لكل من ساهم في هذا العمل المتضافر من مركز وحدة ضمان الجودة و أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين وطلبة الكلية وممثلى الأطراف المجتمعية في انهاء هذه الخطة الاستراتيجية لكليتنا.

داعيين الله عز وجل التوفيق للجميع فى التنفيذ والمتابعة،،

القائم بأعمال عميد الكلية

أ.م.د. نجلاء محمود

يعتمد، القائم بأعمال عميد الكلية

أ.م.د. نجلاء محمود



فريق إعداد الخطة الإستراتيجية

أولاً: إدارة الكلية:

الاسم	الوظيفة
أم.د. نجلاء محمود عواض	القائم بأعمال عميد الكلية ورئيس فريق التخطيط الإستراتيجي
أم.د. نجلاء محمود عواض	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
أم.د. أحمد عادل عبد المولى	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
أم.د. فاطمة خليل للديواني	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا.

ثانياً: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

الاسم	الوظيفة
أ.د. أحمد طاهر حسنين	أستاذ بقسم اللغة العربية
أ.د. منال السعيد سويلم	أستاذ بقسم اللغة الالمانية
أم.د. فاطمة خليل الديواني	أستاذ مساعد بقسم اللغة الإنجليزية
أم.د. أحمد عادل عبد المولى	أستاذ مساعد بقسم اللغة العربية
أم.د. نجلاء محمود عواض	أستاذ مساعد بقسم اللغة العربية
أم.د. منى زكريا عبد الرحمن	أستاذ مساعد بقسم اللغة العربية
م.م. محمد زكريا	مدرس مساعد بقسم اللغة الالمانية
م.م. ريم جمال عبد الجليل	مدرس مساعد بقسم اللغة الصينية
م.م. صفا عامر	مدرس مساعد بقسم اللغة الصينية
د. هند هيكل	مدرس بقسم اللغة الإنجليزية
د. مروة عصام	مدرس بقسم اللغة الإنجليزية
د. الشيماء أحمد عبدالله المغربي	مدرس بقسم اللغة الإنجليزية
د. نجوى إبراهيم قاسم	مدرس بقسم اللغة الإيطالية
د.فاطمة الحضري	مدرس بقسم اللغة الفرنسية
سارة سامي	معيدة بقسم اللغة اليابانية
محمد سعدالله الغرباوى	معيد بقسم اللغة الإيطالية
هايدي وهيب	معيدة بقسم اللغة الإيطالية
كريم مدحت	معيد بقسم اللغة اليونانية
م.م. سلمى صلاح لبنه	مدرس مساعد بقسم اللغة اليابانية
د. على إسماعيل درويش	مدرس بقسم اللغة العربية
د. رانده العيسوي	مدرس بقسم اللغة الانجليزية
د. آيات عبد العظيم	مدرس بقسم اللغة الانجليزية
دينا دويدار	مدرس مساعد بقسم اللغة التركية
نورهان أحمد طه	معيدة بقسم اللغة اليابانية

إيمان موسى	معيدة بقسم اللغة الإيطالية
أ.م.د. عالية عباس مبروك	أستاذ مساعد بقسم اللغة الانجليزية
د. هدى عمر	مدرس بقسم اللغة الفرنسية
د. عائشة درويش	مدرس بقسم اللغة الفرنسية
م.ناريمان محمود	معيدة بقسم اللغة الانجليزية
م. مي مغيث	معيدة بقسم اللغة الإنجليزية
د. حنان عبد الباقي	مدرس بقسم اللغة الإنجليزية
فاطمة وهبه	معيدة بقسم اللغة التركية
شيماء مصطفى	معيد بقسم اللغة العربية

ثالثا: أصحاب المصلحة والمجتمع المدني:

مما لا شك فيه أن أصحاب المصلحة والمستفيدين من أهم عوامل قياس وضمان فاعلية الخطة الإستراتيجية، حيث إن تلبية احتياجاتهم وتوقعاتهم من أهم الضمانات التي توضح فاعلية الخطة الإستراتيجية، وأصحاب المصلحة إما أن يكونوا مصالح حكومية، أو شركات خاصة، ويمكن بيانهم كالاتي:

- 1- الخريجون وأولياء الأمور،
- 2- المؤسسات التعليمية (الجامعات، والمعاهد، والمدارس، ومراكز تعليم اللغات وغيرها)،
- 3- المؤسسات الحكومية (الوزارات، والمؤسسات الإعلامية، والسفارات والقنصليات، وغيرها)،
- 4- المؤسسات الخاصة (شركات الترجمة، وشركات السياحة، وغيرها)،
- 5- منظمات المجتمع المدني.

رابعا: الجهاز الإداري:

الاسم	الوظيفة
1- هاني فتحي إسماعيل سليم	المدير الإداري لوحدة ضمان الجودة بالكلية
2- نادر محمد نجيب	مدير مكتب عميد الكلية
3- رضا كامل حمزة البحيري	سكرتارية مكتب عميد الكلية
4- حسام عبدالحليم عبدالحليم	سكرتارية وكلاء عميد الكلية
5- دينا بدر الدين سيد	سكرتارية قسم اللغة الألمانية
6- عبده الطباخ	أمين معامل اللغات
7- عمرو محمد حسن	الإدارة العامة للموارد البشرية
8- مي محمد عبدالبر	الإدارة العامة للقبول والتسجيل
9- زينب ممدوح أحمد	مركز تكنولوجيا التعليم
10- أشرف محمد الكرابيجي	إدارة الكتاب الجامعي
11- محمد عبداللطيف سلامة	الإدارة العامة لرعاية الشباب
12- إسلام حلمي عبدالحميد	المكتبة المركزية
13- نبيل حسن عيدالله	إدارة صيانة الأجهزة والمعدات
14- أحمد سالم الفقي	إدارة المخازن

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم و التكنولوجيا 2019- 2024

إدارة العلاقات العامة	15- رانيا علي محمود
الإدارة العامة للمشتريات	16- محمود زكريا أحمد
إدارة الورش للإنتاج والتدريب	17- إبراهيم خليل إبراهيم
إدارة العهدة	18- مروان محمود محمد

خامساً: الطلاب

م	الاسم	الفرقة الدراسية	التليفون
1	أحمد عبدالنبي أحمد أحمد	الرابعة –فرنسي	
2	أسامة حاتم أحمد المكاوي	الرابعة – ألماني	
3	محمد اسماعيل امام امام	الرابعة – انجليزي	
4	ايمان محمد عابد عبدالعال	الرابعة – انجليزي	
5	شرين صفوت على مبارك	الرابعة –إيطالي	
6	محمد جابر عبدالكريم أحمد	الرابعة – صيني	
7	رضوي عاصم إبراهيم عبدالواحد	الرابعة –ياباني	
8	سلوي حاتم محمود على	الرابعة – تركي	
9	نسمة طارق محمد الأمين	الرابعة – عربي	
10	مصطفى مجدي قطب مرسي	الرابعة – اسباني	
11	محمد كمال عبدربه	الأولى – ايطالي	
12	ألاء رضا حسن	الأولى – ايطالي	

سادساً: مراجعة الخطة:

م	الاسم	الدرجة الأكاديمية وجهة العمل
1	أ.م.د. جمال فرج	أستاذ مساعد بكلية الزراعة – جامعة الفيوم
2	أ.م.د. أحمد حفني	أستاذ مساعد و مدير مركز ضمان الجودة بالجامعة

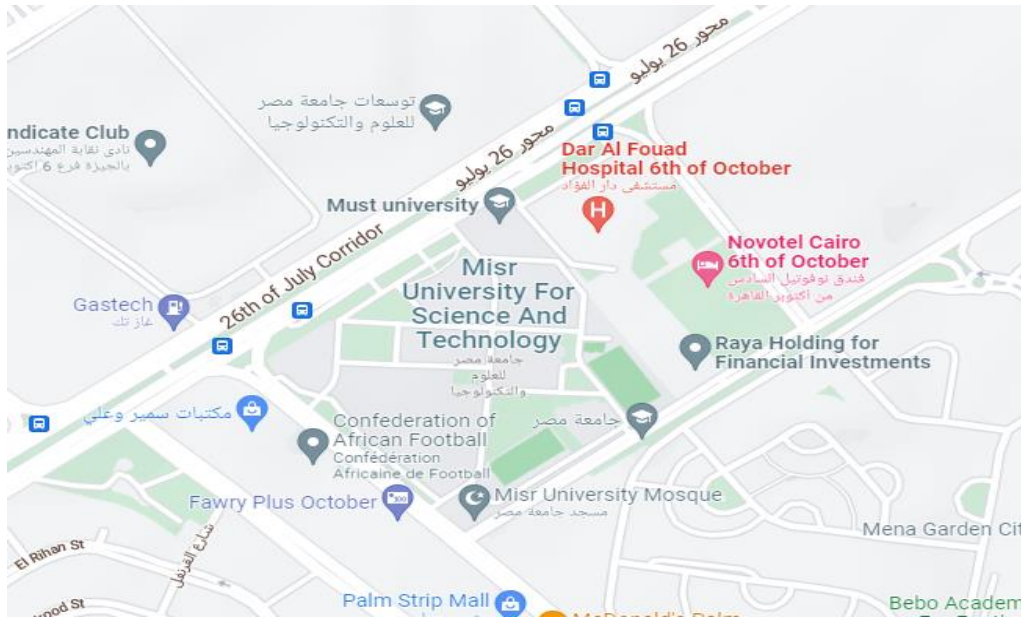
نبذة تاريخية عن الكلية

1. نشأة الكلية

أنشئت كلية اللغات والترجمة كأحد كليات جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا بالقرار الجمهوري رقم 245 لسنة 1996 م وتم تخريج أول دفعة من الكلية في 2002 م . وبدأت الدراسة رسمياً في بداية العام الدراسي 1998/1999 م .

2. موقع الكلية

تقع الكلية في مدينة السادس من أكتوبر بمحافظة الجيزة والخريطة المرفقة توضح موقع الكلية داخل المدينة والجامعة.



الشكل رقم 1: الموقع الجغرافي لكلية اللغات والترجمة - جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا

. اسم الكلية : كلية اللغات والترجمة

• اسم الجامعة/ الأكاديمية: جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا

نوع الجامعة/ الأكاديمية: خاصة

• تاريخ التأسيس: 1996 القرار الجمهوري رقم 1996/245

• تاريخ بدء الدراسة: 1998 / 1999 م.

• مدة الدراسة: 4 سنوات بما يعادل ثمانية فصول دراسية (نظام الساعات المعتمدة).

- الدرجات التي تمنحها الكلية: الليسانس

3. القيادة الأكاديمية:

الاسم	القيادة	الدرجة العلمية	البريد الإلكتروني
ا.م.د. نجلاء محمود عوض	عميد الكلية	استاذ مساعد	naglaa.khalifa@must.edu.eg
ا.م.د. نجلاء محمود عوض	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	استاذ مساعد	naglaa.khalifa@must.edu.eg
ا.م.د. فاطمة النديوانى	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	استاذ مساعد	fatma.eldewany@must.edu.eg
ا.د. احمد عادل عبدالمولى	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	استاذ مساعد	ahmed.abdelmawla@must.edu.eg

4. الموارد البشرية بالكلية

أعضاء هيئة التدريس

م	الدرجة العلمية	معين	معار إلى الكلية	منتدب إلى الكلية	اجازة	إجمالي العدد	النسبة المئوية
1	أستاذ	6	1	8	—	15	19.4%
2	أستاذ مساعد	7	1	12	—	20	25.9%
3	مدرس	14	3	17	—	34	44.1%
4	خبير أجنبي	—	—	8	—	8	10.3%
			إجمالي أعضاء هيئة التدريس			77	100%

أعضاء الهيئة المعاونة

م	الدرجة العلمية	معين	معار إلى الكلية	منتدب إلى الكلية	اجازة	إجمالي العدد	النسبة المئوية
1	مدرس مساعد	14	—	—	—	14	31.1%
2	معيد	31	—	—	—	31	68.9%
3	مدرس لغة	—	—	—	—	—	—
إجمالي أعضاء هيئة التدريس المعاونة						45	%100

التوزيع الإجمالي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية حسب الحالة الوظيفية للعام الجامعي (2019/2018)

الدرجة	معين		معار إلى الكلية		منتدب إلى الكلية		الإجمالي
	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	
الفصل الدراسي الأول							
هيئة تدريس	27	35%	5	6.4%	37	48%	77
هيئة معاونة	45	%100	—	—	—	—	45
الإجمالي							
122							
الفصل الدراسي الثاني							
هيئة تدريس	27	35%	5	6.4%	37	48%	77
هيئة معاونة	45	%100	—	—	—	—	45
الإجمالي							
122							

أعضاء الجهاز الإداري والفني

م	بالكلية	بالجامعة
1	6	12
2	—	—
3	6	12
4	33% تقريباً	67% تقريباً

5- الأنشطة الأكاديمية

تمنح المؤسسة درجة ليسانس اللغات والترجمة والمعادل من المجلس الأعلى للجامعات من خلال عشرة برامج ، وهي:

م	اسم البرنامج	يمنح درجة
1	برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	الليسانس في اللغة الإنجليزية والترجمة
2	برنامج اللغة الألمانية والترجمة	الليسانس في اللغة الألمانية والترجمة
3	برنامج اللغة الفرنسية والترجمة	الليسانس في اللغة الفرنسية والترجمة
4	برنامج اللغة الإيطالية والترجمة	الليسانس في اللغة الإيطالية والترجمة
5	برنامج اللغة اليابانية والترجمة	الليسانس في اللغة اليابانية والترجمة
6	برنامج اللغة الصينية والترجمة	الليسانس في اللغة الصينية والترجمة
7	برنامج اللغة الإسبانية والترجمة	الليسانس في اللغة الإسبانية والترجمة
8	برنامج اللغة التركية والترجمة	الليسانس في اللغة التركية والترجمة
9	برنامج اللغة اليونانية الحديثة والترجمة	الليسانس في اللغة اليونانية والترجمة
10	برنامج اللغة العربية وآدابها	الليسانس في اللغة العربية وآدابها

- تخرج من الكلية عدد (17) دفعة، كان أولها في يوليو 2002م.

- مقيد بالكلية وفق إحصائيات العام الدراسي 2017/2018م عدد (1357) من الطلاب.

6- الأقسام العملية

إحصائية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب للعام الجامعي (2019/2018)

م	البرنامج	أعضاء هيئة التدريس			الإجمالي	أعضاء الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة الطلاب لهيئة التدريس	نسبة الطلاب للهيئة المعاونة
		معين	معار إلى المؤسسة	منتدب إلى المؤسسة					
1	برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	7	1	6	14	21	30.6 : 1	20.4 : 1	
2	برنامج اللغة الألمانية والترجمة	4	1	8	13	3	43.3 : 1	189.3 : 1	
3	برنامج اللغة الفرنسية والترجمة	6	1	2	9	2	13.2 : 1	59.5 : 1	
4	برنامج اللغة الإيطالية والترجمة	—	1	3	4	6	18.7 : 1	12.5 : 1	
5	برنامج اللغة اليابانية والترجمة	—	—	3	6	4	33.3 : 1	14.2 : 1	
6	برنامج اللغة الصينية والترجمة	—	—	5	8	3	36.2 : 1	30.1 : 1	
7	برنامج اللغة الإسبانية والترجمة	1	—	4	6	3	32.8 : 1	54.6 : 1	
8	برنامج اللغة التركية والترجمة	1	—	4	6	3	6.6 : 1	8.25 : 1	
9	برنامج اللغة اليونانية الحديثة والترجمة	—	—	2	2	1	2.5 : 1	5 : 1	
10	برنامج اللغة العربية وآدابها	8	1	—	9	—	—	القسم يدرس متطلبات كلية ومتطلبات جامعة	
	الإجمالي	27	5	37	77	53	1744	25 : 1	33 : 1

7. تطور أعداد الخريجين في السنوات الخمس الأخيرة (يتم احتساب خريجي الفصول الدراسية الثلاثة -- الربيع والخريف والصيف)

م	البرنامج	2014/2013	2015/2014	2016/2015	2017/2016	2018/2017	الإجمالي
1	برنامج اللغة الإنجليزية والترجمة	68	94	88	106	109	465
2	برنامج اللغة الألمانية والترجمة	10	34	36	54	76	210
3	برنامج اللغة الفرنسية والترجمة	8	16	22	19	15	80
4	برنامج اللغة الإيطالية والترجمة	9	20	33	27	30	119
5	برنامج اللغة اليابانية والترجمة	4	5	11	17	6	43
6	برنامج اللغة	6	6	17	14	11	54

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم و التكنولوجيا 2019-2024

						الصينية والترجمة	
83	16	25	24	18	0	برنامج اللغة الإسبانية والترجمة	7
14	6	6	2	0	0	برنامج اللغة التركية والترجمة	8
0	0	0	0	0	0	برنامج اللغة اليونانية الحدیثة والترجمة	9
2	2	0	0	0	0	برنامج اللغة العربية وآدابها	10
1070	271	268	233	193	105	العدد الإجمالي	
%100	%25.3	%25	%21.7	%18	%9.8	النسبة الإجمالية	

8- وسائل الإتصال بالكلية

❖ العنوان البريدي : Misr University for Science and Technology,
❖ Almotamayez District- 6 of October City- Cairo- Egypt. P.O.
❖ Box 77

❖ الموقع الإلكتروني: www.must.edu.eg

❖ العنوان الإلكتروني : info@must.edu.eg

❖ تليفون : 38354698 فاكس : /00202 38354685

00202 38354689

❖ اسم العميد: أ.م.د. نجلاء محمود عواض.

البريد الإلكتروني للعميد: naglaa.khalifa@must.edu.eg

❖ هاتف العميد: 01221511788

اسم مدير وحدة الجودة: د. الشيماء عبدالله أحمد المغربي

البريد الإلكتروني لمدير وحدة الجودة: shimaa.elmaghrby@must.edu.eg

هاتف مدير وحدة الجودة: 01227267067

9. البنية التحتية للكلية

• الإمكانيات المادية

(أ) القاعات الدراسية:

يتم توزيع الطلاب على القاعات الدراسية بشكل مركزي عن طريق مركز تكنولوجيا التعليم بالجامعة، حيث تراعى الكثافة التي تسعها كل قاعة أو مدرج من الطلاب. (مرفق الجدول الدراسي لأقسام الكلية).

ويتم تكوين الرموز لجميع أماكن دراسة الطلاب وفقاً للمثال التالي:

206	R	SS
رقم الغرفة – الدور	حجرة دراسية	مبنى الخدمات الطلابية

- ويتم التدريس لطلاب الكلية في أربعة مبانٍ، هي:

1. مبنى الخدمات الطلابية، ويُرمز له بالرمز: S.S

2. مبنى الإعلام، يُرمز له بالرمز: M.C

3. مبنى التكييف، ويُرمز له بالرمز: B.S

4. مبنى المكتبة، ويُرمز له بالرمز: LIB

ويبلغ عدد الطلاب المقيدون بالكلية 1214 طالبًا، و يوضح الجدول التالي مواقع أماكن الدراسة، والسعة الإجمالية لكل موقع.:

النوع	الموقع	الكود	السعة الإجمالية
مدرجات		115 TH SS	500
		219B TH SS	90
		418 TH SS	20
		419 TH SS	250
		420 TH SS	250
		422 TH SS	30
حجرات دراسية	مبنى الخدمات الطلابية	206 R SS	90
		207 R SS	90
		211 R SS	90
		212 R SS	90
		406 R SS	25
		408 R SS	90
		410 R SS	90
	مبنى الإعلام	412 R SS	90
		501 R SS	35
		301 R MC	35
		303 R MC	35
		324 R MC	30
		402 R MC	70
		415 R MC	90
416 R MC	70		
417 R MC	40		
421 R MC	20		

مبنى المكتبة	422 R MC	20
	423 R MC	25
	301 R LIB	35
	302 R LIB	50
	401 R LIB	50
	402 R LIB	35
	502 R LIB	14
	501 R LIB	25
مبنى التكيف	606 R BS	70
إجمالي الأماكن الخاصة بالتدريس بالكلية		2544

ويتضح من الجدول السابق أن السعة الإجمالية لأماكن الدراسة تبلغ 2544 طالبًا، في حين يقدر عدد الطلاب المقيدون بالعام الدراسي الحالي 2017/2016: 1214 طالبًا، وهو ما يدل على تناسب سعة القاعات والفصول الدراسية مع أعداد الطلاب المقيدون بالكلية، بل جاهزية القاعات الدراسية بالجامعة لمضاعفة أعداد الطلاب الجدد المقبولين بالكلية سنويًا.

كما يوجد بالكلية معملان للصوتيات، وهما (416 A LB SS)، وتبلغ سعته 37 طالبًا، و(416 B LB SS) وتبلغ سعته 40 طالبًا. ويحتوي المعمل الأول على عدد 37 وحدة تعليمية، وهو ما يتسق ومعايير المساحات، والموارد البشرية والتجهيزات، والمواصفات العامة لمؤسسات التعليم العالي (NORMS)، والتي تنص على وجود 20 وحدة تعليمية على الأقل في معامل اللغات.

كما أن جميع مدرجات وغرف الدراسة الواقعة في المباني الأربعة مزودة بأجهزة العرض الرقمية اللازمة لدعم العملية التعليمية.

(ب) معملان الصوتيات مجهزان بأجهزة على النحو التالي:

1- معمل اللغات والترجمة (413)

م	اسم الصنف	العدد
1	جهاز كمبيوتر	1
2	جهاز عرض (Data Show)	1
3	شاشة عرض	1
4	طفاية حريق (وزن 6كجم)	1
5	جهاز رئيسي للترجمة الفورية (SU)	1

1	جهاز سوتش	6
35	كابل	7
35	وحدة استماع وتحديث + سماعة اذن	8
35	كابينة خشب	9
35	كراسى	10

1- معمل اللغات والترجمة (414)

العدد	اسم الصنف	م
1	جهاز كمبيوتر	1
1	جهاز عرض (Data Show)	2
1	شاشة عرض	3
1	طفاية حريق (وزن 6كجم)	4
1	جهاز رئيسى للترجمة الفورية (SU)	5
1	جهاز سوتش	6
35	كابل	7
35	وحدة استماع وتحديث + سماعة اذن	8
35	كابينة خشب	9
35	كراسى	10

- (ج) تستفيد الكلية كذلك بالموارد المادية المركزية بالجامعة، ومن أهمها:
- 1- إدارة شئون الطلاب والخريجين.
 - 2- المكتبة المركزية للجامعة.
 - 3- المستشفى الجامعي والعيادات.
 - 4- الملاعب الرياضية.
 - 5- مركز الكتاب الجامعي.
 - 6- مركز رعاية الشباب.
 - 7- مركز تكنولوجيا التعليم.
 - 8- المسجد.

10. فلسفة الكلية في مجال الجودة الشاملة

تتبنى الكلية فلسفة جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا في مجال الجودة، فتتخذ من التطوير والتحسين المستمر لجودة وفاعلية العملية التعليمية هدفا للوصول إلى مستويات تنافسيه متميزة على النطاق المحلى والاقليمى، بما يحقق رضا العملاء والأطراف ذات الصلة، وذلك من خلال ثقافة تنظيمية تقوم على الالتزام بالتوجه نحو المستقبل، ووضع نظام لتقويم الاداء الجامعى فى كافة جوانبه بما يحقق المعايير الاكاديمية ومعايير الجودة الشاملة مع تحقيق معايير الاعتماد القومية لضمان جوده المخرجات التعليمية والبحثية.

الافتراضات الأساسية للخطة الإستراتيجية

- تحديث الخطة بصورة شمولية تحقق التوازن بين توقعات الأطراف ذات الصلة واحتياجات التنمية المستدامة.
- نشر ثقافة الجودة و التميز فى الاداء لتحسين و تطوير المنظومة التعليمية بالكلية و تنفيذ الخطة بكفاءة و فاعلية.
- بناء الخطة على الدراسة الذاتية للكلية مع تحديد نقاط القوة و الضعف الداخليه و الفرص و التهديدات الخارجية.
- وضع مقاييس واضحة للأداء.
- المقارنه المرجعيه بين الاداء الفعلى و معايير الجوده لتحديد احتياجات التحسين لسد الفجوة.
- وضع برامج و خطط ذات رؤى مستقبليه لتحسين جودة جميع العمليات و الأنشطة بالكلية.
- تمتع جميع العاملين على كافة المستويات بالحق فى المشاركة و المسئولية.
- المتابعه المستمرة لتنفيذ الخطة الاستراتيجية و الخطط التنفيذيه لعمليات التطوير و التحسين.
- التقييم الدورى من خلال مجموعه استشاريه داخلية و خارجية.
- نشر نتائج المتابعه و التقييم.

الجزء الأول:
الإطار الفكري والمنهجي للخطة الإستراتيجية

تمهيد

تأتي الخطة الإستراتيجية لكلية اللغات والترجمة 2019 – 2024م انطلاقاً من خطة مصر 2020 – 2030م، واستكمالاً لما لم تتمكن الكلية من تنفيذه في الخطة السابقة 2014 – 2018م، وما أسفرت عنه نتائج التحليل البيئي للكلية.

وقد شارك في إعداد هذه الخطة مجموعة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري وأصحاب المصالح، والطلاب، والخريجين. وقد تمّ تقسيمهم إلى فرق عمل متخصصة، لإنجاز الخطة الإستراتيجية في خطوات متدرجة، بدأت بإعداد الاستبانات وتوزيعها، وتحليلها باستخدام برنامج الـ SPSS، ثم دراسة نتائج التحليل واستخراج النتائج، تمّ جمع البيانات المختلفة، وإعداد الخطة التنفيذية وأنشطتها، ثم صياغتها، ومراجعتها.

أولاً: منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

تمثل الخطة الإستراتيجية خريطة الطريق التي تقود الكلية إلى ما تطمح في الوصول إليه وما يحقق رؤيتها المستقبلية وأهدافها العامة، فاعتمدت الكلية الخطوات التالية لإعداد خطتها الاستراتيجية:

إجراءات إعداد الخطة

1. فهم واستيعاب سياسة الدولة فيما يتعلق بالتعليم العالي والبحث العلمي وأهدافه وتطويره انطلاقاً من رؤية مصر 2030،
2. فهم واستيعاب الخطة الاستراتيجية لجامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا، والوقوف على أهميه موقع الجامعة،
3. استيعاب المتطلبات الحالية لسوق العمل المحلي والإقليمي والدولي ومحاولة التنبؤ بالمتطلبات المستقبلية،
4. تشكيل فرق إعداد الخطة الإستراتيجية، وتوزيع المهام علي الأعضاء،
5. تشخيص الوضع حالي للكلية عن طريق عمل مسح بيئي للبيئة الداخلية للكلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية المحتملة (الفرص والتهديدات)،
6. عمل جلسات عصف ذهني،

7. إستخلاص عوامل النجاح الأساسية التي تحدد ملامح ورؤية ورسالة الكلية،
 8. إعادة صياغة رؤية ورسالة الكلية وفقا للمتطلبات والمتغيرات،
 9. تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية للكلية وربطها بالأهداف والغايات الإستراتيجية للجامعة من خلال اجتماعات متكررة للجنة التخطيط الإستراتيجي،
 10. استقصاء الآراء حول رؤية ورسالة الكلية من جميع الأطراف ذات الصلة،
 11. تحديد الإستراتيجيات المناسبة التي تسهم في تحقيق الأهداف،
 12. تحديد السياسات والخطط التنفيذية الخاصة بالخطة الإستراتيجية واعتمادها في مجلس الكلية،
 13. اعداد البرامج التي سيتم تنفيذها في اطار الخطة الإستراتيجية وتحديد مراحلها الزمنية والجهة المسؤولة عن التنفيذ،
 14. اعتماد الخطة الاستراتيجية من قبل مجلس الكلية.
- تم اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية 2019-2024 عن طريق فريق اعداد الخطة الاستراتيجية.

مصادر المعلومات

تم الاعتماد على عدة مصادر مختلفة للحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بوضع الخطة الاستراتيجية والرجوع إليها ومن تلك المصادر:

1. الخطة الاستراتيجية لجامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا
2. الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة.
3. بيانات إحصائية بعدد الطلاب من إدارة تكنولوجيا المعلومات خلال الثلاث سنوات الماضية.
4. نتائج استبيانات التي تم إجرائها.
5. دليل تقويم واعتماد الجامعات – الهيئة القومية ضمان جودة التعليم.
6. دليل الطالب.
7. دليل الارشاد الأكاديمي.
8. المعايير الأكاديمية للبرنامج الدراسي.
9. التقرير السنوى الذاتى للكلية.
10. تقرير البرنامج الدراسي.
11. تقارير المقررات.

12. تقارير الاستبيانات الخاصة باستطلاع آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والأطراف المجتمعية ذات العلاقة.

13. تقرير المتابعة النهائي للخطة الاستراتيجية السابقه لبيان ما تم و ما لم يتم منها

قرار الاعتماد

تم اعتماد الخطة الإستراتيجية لكلية اللغات والترجمة بقرار مجلس الكلية رقم (1) المنعقد بتاريخ (15) أكتوبر 2019.

الفترة الزمنية للخطة:

تغطي الخطة الفترة من 2019-2024.

المنهجية المتبعة في انجاز الخطة

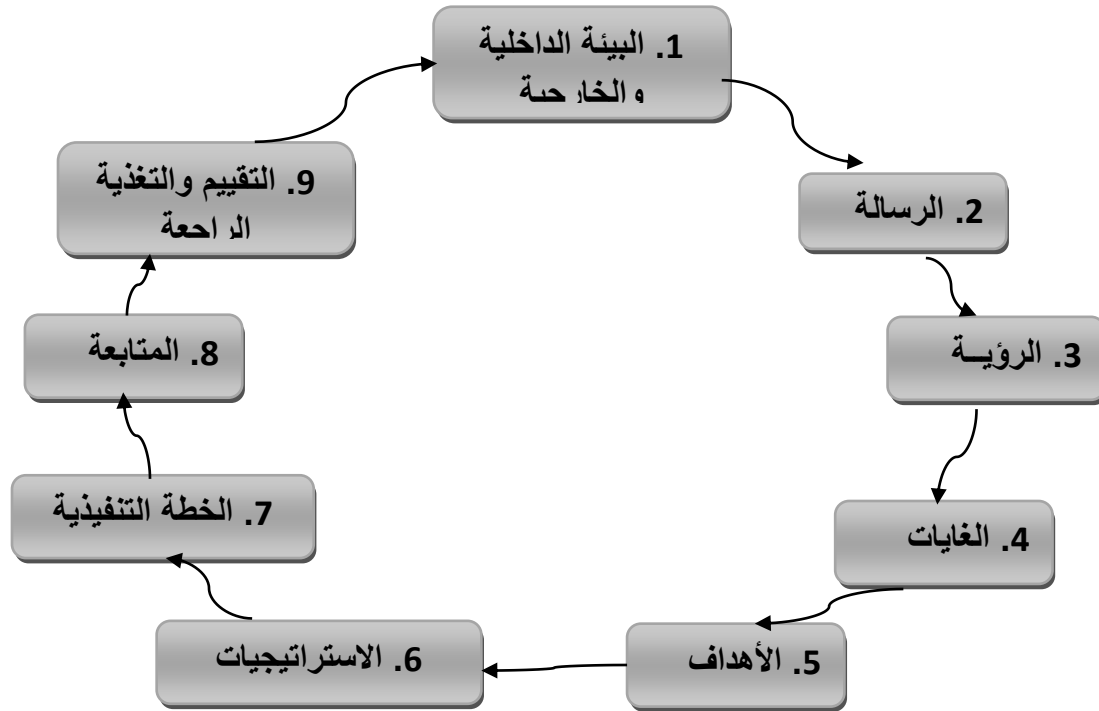
تم عمل الخطة الإستراتيجية الخاصة بالكلية بناء علي معايير الاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد الاصدار الثالث يوليو 2015.

ومعايير الاعتماد هي:

مسلسل	معايير الاعتماد	مطابقة المعيار في كلية اللغات والترجمة
المعيار الاول:	التخطيط الإستراتيجي	ينطبق
المعيار الثاني:	القيادة والحوكمة	ينطبق
المعيار الثالث:	ادارة الجودة و التطوير	ينطبق
المعيار الرابع:	اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	ينطبق
المعيار الخامس:	الجهاز الإداري	ينطبق
المعيار السادس:	الموارد المالية و المادية	ينطبق
المعيار السابع:	المعايير الاكاديمية و البرامج التعليمية	ينطبق
المعيار الثامن:	التدريس و التعلم	ينطبق
المعيار التاسع:	الطلاب و الخريجون	ينطبق

المعيار العاشر:	البحث العلمي و الأنشطة العلمية	ينطبق
المعيار الحادي عشر:	المشاركة المجتمعية و تنمية البيئة	ينطبق

مراحل (خطوات) إعداد الخطة الاستراتيجية



ثانياً: الخطوات التي تم اتباعها لإعداد الخطة الاستراتيجية

1. مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد
2. مرحلة إجراء تحليل بيئي وصفي وكمي موسع لكلية باستخدام أسلوب التحليل الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية، حيث بدأت فيه الكلية من مايو 2018 واستمر حتى سبتمبر 2018م.
3. مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي.
4. مرحلة تحديث رؤية ورسالة الكلية
5. مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TOWS
6. مرحلة وضع الأهداف الاستراتيجية والسياسات.
7. مرحلة تصميم الخطة التنفيذية لتحقيق الأهداف الاستراتيجية .

8. مرحلة وضع آليات التقييم ومتابعة التنفيذ للخطة التنفيذية.

أولاً: مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد

وتم الاعتماد في إعداد الخطة الاستراتيجية علي تطبيق عميق لمنهج المشاركة من كافة فئات مجتمع الكلية التي شملت؛ أعضاء هيئة التدريس، أعضاء الهيئة المعاونة، العاملين بإدارات الكلية وأقسامها، والطلاب، كما تضمنت الأخذ في الاعتبار بأراء المجتمع الخارجي الممثلين في مجلس الكلية وأطراف المجتمع المدني ذات الصلة بالكلية واولياء الامور ، وممثلين من خريجي الكلية لدفعات مختلفة وقد تولى الفريق المخصص لإعداد الخطة الاستراتيجية تنظيم عمليات المراجعة للمقترحات الأولية لمكونات الخطة والتواصل المستمر مع كافة أطراف الكلية وعدد من الخبراء في مجالات جودة التعليم بالكلية وخارجها، للحصول علي تعزيزات راجعة للمقترحات الأولية لمكونات الخطة.

ثانياً: مرحلة إجراء التحليل البيئي الوصفي والكمي

1. جمع البيانات والتحليل البيئي الوصفي

بدأت الكلية جهودها لتحليل منهجي لبيئة الكلية بتبنيها منهجية المشاركة لكافة الاطراف الداخلية والخارجية مع فريق التخطيط الاستراتيجي في إعداد الخطة الاستراتيجية. وتم دعم عمل لجنة للتخطيط الاستراتيجي داخل الهيكل التنظيمي لوحدة الجودة، حيث تولت اعداد أساليب المشاركة في إعداد الخطة الاستراتيجية بدءاً بالتحليل البيئي، وامتداداً لصياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية، اعتماداً علي هذا التحليل البيئي.

تم عمل تحليل بيئي جديد بطريقة العصف الذهني والاجتماعات والمناقشات مع المجموعات البؤرية ولقاءات متعمقة مع الاطراف المعنية ، مع الأخذ في الاعتبار نقاط الضعف التي وردت في التقرير بخصوص المعايير المختلفة وبناء على نتائج هذا التحليل تم تصميم استمارة استبيان لاستطلاع رأى جميع الأطراف المعنية (أعضاء هيئة تدريس- طلاب -إداريين-الحاليين-أطراف مجتمعية)، وتم تحليل نتائج هذا الاستبيان واستنباط أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات، ثم تم إعداد مصفوفة البيئة الداخلية والخارجية.

وقد تم أيضا إعداد برنامج واسع لتوعية مجتمع الكلية بعملية التخطيط الاستراتيجي شمل عقد لقاءات اسبوعية مع الاطراف المعنية و مركز الجودة بالجامعة وفريق عمل الخطة الاستراتيجية بالكلية .

ثم تمت معالجة البيانات التي جرى جمعها باستخدام استمارات استبيان أعضاء هيئة التدريس والعاملين والمعنيين لإعداد المسودة الأولى من التحليل البيئي الوصفي رباعي الأبعاد. ثم عرضت النتائج الأولية للتحليل البيئي رباعي الأبعاد على الأقسام والإدارات من خلال ممثليهم، وأيضا من خلال المدير التنفيذي لوحدات الجودة بالجامعة

تم عرض المسودة الثانية للتحليل البيئي للكلية بعد إجراء التعديلات اللازمة من قبل اللجنة الداخلية على الاطراف المعنية الداخلية والخارجية . وأعقب ذلك إجراء التعديلات الضرورية في صياغة التحليل البيئي رباعي الأبعاد.

انتهت هذه المرحلة بعدد من نقاط القوة والضعف الموجودة في الكلية والفرص والتحديات الخارجية، ثم تم اعتمادها من مجلس الكلية – جميع هذه النتائج معروضة بالكامل في الجزء الخاص بنتائج التحليل البيئي الوصفي.

ثالثا: مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي

وفي هذه المرحلة تم إجراء تحليل للوضع الراهن وتوصيفه ثم توصيف الوضع المأمول وذلك اعتمادا على نتائج التحليل البيئي السابق.

رابعا: مرحلة تحديث الرؤية ورسالة الكلية

تم تبني منهج المشاركة الكاملة في صياغة تحديث الرؤية والرسالة مع مختلف الأطراف داخل وخارج الكلية. حيث تم استخدام نواتج التحليل البيئي السابق لإجراءه وكذلك تحليل الفجوة وكذلك الرؤية والرسالة المعتمدة للكلية منذ بتاريخ 2017، والتي ورد عليها ملاحظات بتقرير زيارة الاعتماد الاولى من 28 – 30 مارس 2016م، حيث تم بناء على ذلك تحديث الرؤية والرسالة .

وتم نشر الرؤية والرسالة المحدثة المعتمدة من خلال الوسائل المختلفة عن طريق وحدة الجودة بالكلية بطباعة نص الرؤية والرسالة علي ملصقات ، ووزعت هذه الملصقات علي كافة أقسام ووحدات الكلية العلمية والإدارية وفي كافة المواقع البارزة بالكلية.

وفيما يلي ملخص للخطوات التي تم اتباعها حتى الوصول للرؤية والرسالة في صورتها النهائية والمعتمدة:

- تكوين فريق العمل للتخطيط الاستراتيجي
- عقد اجتماع مع الإدارة العليا لكلية ومركز الجودة بالجامعة
- مراجعة نتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة
- صياغة مسودة أولية للرؤية والرسالة
- عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقترحاتهم وآرائهم بشأنها.
- إجراء تعديلات علي الرؤية والرسالة في ضوء المقترحات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف وتجميع الآراء المتعلقة بهذه التعديلات مرة أخرى.
- تحديث الرؤية والرسالة وعرضها على الإدارة العليا.
- إعداد النسخة النهائية واعتمادها .
- توثيق الرؤية والرسالة واعتمادهما بمجلس الكلية عام 2017م، ونشرهما.

خامساً: مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TWOS

بعد أن تم الانتهاء من التحليل البيئي وتحديث رسالة ورؤية الكلية، تم تصميم مصفوفة TWOS لتطوير الاستراتيجيات البديلة والتي يمكن للكلية تبنيها لتعظيم الاستفادة من الفرص وتعزيز نقاط القوة للكلية. وفي النهاية تم توليد عدد من الاستراتيجيات كما هو موضح في جزء النتائج، ثم تم فرز تلك الاستراتيجيات واختيار المناسب منها طبقاً للإمكانيات المتاحة لكي يتم تطبيقها أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية. هذا وقد انعكست هذه الاستراتيجيات في الاهداف الاستراتيجية التي تم اعتمادها للكلية.

سادساً: صياغة الغايات والاهداف الاستراتيجية

باستخدام نتائج التحليل البيئي المعتمدة والاعتماد في الاعتبار الاستراتيجيات البديلة السابق استنباطها تم وضع الغايات الاستراتيجية للكلية بغرض تحقيق رسالة الكلية السابق اعتمادها من مجلس الكلية. تم اتباع نفس الخطوات السابق ذكرها في إعداد رؤية ورسالة الكلية لوضع الاهداف الاستراتيجية وذلك بمشاركة جميع الأطراف الداخلية والخارجية للكلية.

وفيما يلي خطوات وضع الاهداف الاستراتيجية:

- عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء الآتي:
- مراجعة نتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة ورؤية ورسالة الكلية المعتمدة
- صياغة مسودة أولية للأهداف الاستراتيجية بناء على ما سبق.
- عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقترحاتهم وآرائهم بشأنها.
- إعادة تعديل الاهداف الاستراتيجية في ضوء
- المقترحات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف مرة أخرى وتجميع الآراء المتعلقة بتلك التعديلات مرة أخرى.
- إعداد النسخة النهائية واعتمادها
- توثيق الأهداف الاستراتيجية ونشرها

سابعا: مرحلة تصميم الخطة التنفيذية

تم إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لتغطي فترة السنوات الخمس التي تمتد من سبتمبر 2019 حتى يوليو 2024 ، حيث روعى في إعداد تلك الخطة سد الفجوات المطلوب تغطيتها في كافة جوانب الأنشطة الرئيسية بالكلية وأولوياتها، والتي تحددت وفق التحليل الرباعي لبيئة الكلية الذي تم بشكل كفي و تم الأخذ في الاعتبار بما يلي:

- نتائج التحليل البيئي الرباعي SWOT
- الإنجازات المستهدفة تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة الكلية،
- المعايير المطلوب تطبيقها في جوانب الأنشطة المختلفة
- الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية.
- تصميمها على النموذج المعد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- وقد روعي في الخطة التنفيذية أن ترتبط بالغايات والأهداف الاستراتيجية ونظاما للأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها مع تحديد واضح ودقيق لمسئوليات تنفيذ الأنشطة والمهام المتضمنة بالخطة. وتم ربط الخطة بإطار زمني ، مع إدراج مؤشرات التقييم بصورها المختلفة في الخطة مع ربطها بالمخاطر

المحتملة، كما تم إعداد موازنة مالية موازية، مع عرضها علي إدارة الكلية بغية اعتماد التحديث المقترح فور الموافقة عليها من كافة الأطراف المعنية. وقد تم اعتماد الخطة الاستراتيجية وكذلك الخطة التنفيذية الخمسية الممتدة لها من سبتمبر 2019 وحتى يوليو 2024 بقرار مجلس الكلية رقم 1 بتاريخ 15 أكتوبر 2019.

ثامنا: مرحلة تصميم آليات تقييم ومتابعة التنفيذ

تتم عملية متابعة وتقييم الخطة التنفيذية بغرض التحقق من أن ما يتم انجازه من نتائج فعلية للأداء يتفق مع ما تم تخطيطه استراتيجيا، ويحقق رسالة وغايات المؤسسة وكذلك أهدافها الاستراتيجية وفي إطار تنفيذ استراتيجية الكلية اكتوبر 2020- اكتوبر 2025 تم وضع آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة وإنجاز المخرجات لتحقيق أهداف الكلية الاستراتيجية، من خلال الإجراءات المؤسسية التالية:

- 1- تقسيم الخطة التنفيذية الخمسية الي خطط سنوية تبدأ وتنتهي مع بداية ونهاية العام الأكاديمي
- 2- عرض الخطط السنوية علي الأستاذ الدكتور عميد الكلية لإدراج الأنشطة الخاصة بقطاعات شئون التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في الخطة السنوية.
- 3- مراجعة جميع الخطط السنوية بالكلية من خلال لجنة المراجعة بوحدة ضمان الجودة للتأكد من اتساقها مع الخطة الاستراتيجية (للعام الأكاديمي محل التقييم)..
- 4- تشكيل لجان سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة التنفيذية ممثلة من أقسام الكلية
- 5- إعداد تقارير عن ما تم إنجازه (نقاط الاستيفاء بالخطة) وما لم يتم إنجازه (الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف)..
- 6- تحديد قائمة التحسينات بالكلية كانعكاس لتنفيذ استراتيجية الكلية خلال العام السابق.
- 7- إعداد تقرير المتابعة السنوي بوحدة ضمان جودة التعليم يعكس نسبة الانجاز وعدم الانجاز و بناءً عليه تم اتخاذ الإجراءات اللازمة من جانب فريق عمل الخطة الاستراتيجية لتعديل الخطة التنفيذية في ضوء المستجدات وفي ضوء تقرير المتابعة السنوي مع عرض الخطة التنفيذية المحدثة على المجالس الرسمية للمناقشة والاعتماد.

تاسعا: ضمانات تنفيذ الخطة الاستراتيجية:

- التزام القيادات
- التوعية المستمرة للاطراف الداخليه و الخارجيه بمفهوم التخطيط الاستراتيجي و باهداف وانشطته الخطة التنفيذية
- التنسيق بين الاقسام العلمية
- التخطيط بالمشاركة
- متابعة وتقويم الاداء بشكل دوري
- قبول التغيير التدريجي والمرونة في التنفيذ
- قبول مساحة من الاختلافات

عاشرا: معوقات ومخاطر التنفيذ

- هناك عدد من المخاطر والمعوقات التي يمكن أن تؤثر سلباً على تنفيذ الخطة الاستراتيجية خلال السنوات الخمس وهي:
- عدم مرونة اللوائح والقوانين الصادرة من وزارة التعليم العالي والتي تنظم العمل في مجال التعليم العالي مما يقلل من استقلالية الجامعات الخاصة
 - مقاومة التغيير
 - مقاومة بعض السادة اعضاء هيئة التدريس والعاملين للفكر الاستراتيجي
 - مقاومة التنفيذ من بعض اصحاب المصلحة والمستفيدين

3. السمات المميزة

لكلية اللغات والترجمة

السمات المميزة للكلية

بناء على التحليل البيئي الرباعي، تم تحديد السمات التنافسية الآتية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا وتتلخص في الآتي:

1. بالكلية إدارة متخصصة ومؤمنة بدور الجامعة والكلية كمنارة للعلم ولتنوير المجتمع وتنسم بالفاعلية والمرونة.
2. كوادر متميزة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حاصلين على دورات تدريبية متخصصة في تنمية قدراتهم التدريسية.
3. بالكلية بنية تحتية من قاعات للدراسة النظرية مجهزة بالكامل من مقاعد مريحة وإضاءة ممتازة ومكيفة ومزودة بالوسائل المساعدة للعملية التعليمية كالبروجكتور وأجهزة عرض المعلومات (Data show) وأجهزة الحاسب الآلي وتصل سعة القاعة إلى 250 طالبًا.
4. تطبق الكلية نظام التعلم الإلكتروني بوضع المقررات على الموقع الإلكتروني للكلية كطريقة مساندة للتعليم لكي يتابع الطالب المقررات الدراسية والأمور المتعلقة بالعملية التعليمية.
5. يوجد بالجامعة مكتبة متميزة تحتوي على الكثير من الكتب التي تخدم مقررات الكلية وتحتوي على المراجع العملية المتخصصة ومكتبة الجامعة مزودة بمواقع علي شبكة المعلومات لكي يتيح للطالب وطالب البحث والأساتذة الاطلاع علي أحدث الدوريات العلمية المتخصصة.
6. تدرس المقررات المختلفة للطلاب معتمدة علي أحدث الكتب والمراجع العلمية العالمية ويحصل الطالب علي النسخة الخاصة به لكل المقررات الدراسية لكي يتمكن من متابعة دروسه حيث أن كل نسخة مزودة بالأسطوانة المدمجة ليسهل علي الطالب استخلاص المعلومات عن طريق الكمبيوتر لتساعده في عمل المهام المطلوبة منه من قبل الأساتذة
7. تقدم الكلية الخدمات المختلفة للمجتمع المحيط بالجامعة ضمن برامج الجامعة المتكاملة للتوعية الصحية.

الوضع التنافسي للكلية

تعمل كلية اللغات والترجمة على تحليل الإمكانيات والموارد المتاحة بها ورصد مواطن القوة والتميز التي تتمتع بها، وتلتزم بتصميم النظم والآليات لتنميتها واستثمارها كقدرة تنافسية تتميز بها على غيرها سواء في منظومة التعليم الوطنية والجامعات المنافسة على الصعيد الإقليمي والدولي، وتشمل مصادر القدرة التنافسية المحتملة والواجب رعايتها وتنميتها ما يلي:

1. المقومات المادية المتكاملة والمتناسبة مع متطلبات العملية التعليمية والبحث العلمي.
2. نظم المعلومات والاتصالات الحديثة وما توفره من تسهيلات متفوقة للعملية الإدارية والتعليمية البحثية.
3. التحالفات العلمية واتفاقيات التعاون على المستوى الإقليمي والعالمي.
4. الكلية بها عشرة برامج لدراسة اللغات والترجمة.
5. توفر الجامعة للكلية مكتبة ضخمة تحوى كتباً ومراجع لجميع الأقسام.
6. تمنح الكلية درجة الليسانس في اللغات والترجمة (يدرس لغة أولى ولغة ثانية) إلى جانب دراسة اللغة العربية لاتقان عملية الترجمة.
7. يقوم بالتدريس في بعض الأقسام خبراء أجانب native speakers مثل قسم اللغة الألمانية والأسبانية واليابانية والصينية.
8. تعقد الكلية ورشاً للترجمة وصالونات أدبية وندوات ثقافية مع مستشارين أجانب من بينهم المركز الثقافي الإيطالي والمركز الثقافي الفرنسي والصيني والألماني وغيرهم..

9. بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس:

- نشر أبحاث دولية ومحلية في مجلات علمية مرموقة.
- ترجمة العديد من الكتب والمراجع المتخصصة.
- منهم أعضاء تحكيم للإنتاج العلمى بالجامعات المصرية.
- العمل في مجال العلاقات الخارجية كملحقين ثقافيين ومستشارين.
- الإشراف على رسائل علمية داخل الجامعة وخارجها بالجامعات المصرية.
- المشاركة في المنديات والمؤتمرات العلمية داخل مصر وخارجها.
- الاشتراك في مسابقات الترجمة التابعة للمركز القومى للترجمة.
- تصدر عن الجامعة مجلة علمية متخصصة في العلوم الإنسانية وينشر بها العديد من أبحاث متخصصة في اللغات والترجمة والأدب.

الجزء الثانى

أين نحن وأين نتجه

أولاً: رؤية ورسالة الكلية

تم تحديث رؤية ورسالة الكلية وذلك بمشاركة كل من الأطراف الداخلية بالمؤسسة التعليمية والأطراف الخارجية من خلال مخاطبات الأقسام والبريد الإلكتروني ولقاءات وورش عمل وتوزيع وتحليل استبيانات، وعقب ذلك تم اعتمادها بمجلس الكلية ونشرهما عن طريق طباعة لوحات بوستر (5 باللغة العربية و 5 باللغة الإنجليزية) تم وضعها بأماكن واضحة بالكلية. وتم اعتماد وسائل أخرى لنشر الرؤية والرسالة بمجلس الكلية رقم لسنة 2019م، ويشمل ذلك نشرها بالمحاضرات للطلبة بمرحلة الليسانس ووضعها على الموقع الإلكتروني.

رؤية كلية اللغات والترجمة

أن تكون كلية اللغات والترجمة مؤسسة تعليمية متميزة في مجال الترجمة والتنمية اللغوية، ومشهوداً لتوجيهاتها بالموضوعية والمصداقية، وقادرة على تطوير ذاتها سعياً لتحقيق التميز والتنافسية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي بما يخدم أغراض التنمية الشاملة ويسهم في ارتقاء الأمة.

رسالة كلية اللغات والترجمة

إعداد الخريج وتأهيله لغوياً ومعرفياً ومهارياً من خلال دراسته للغة والترجمة والأدب؛ بما يؤهله للحاق بسوق العمل في مجالات منها الترجمة والتدريس. وتمتد رسالة الكلية لتشمل البحث العلمي كي تتمكن الكلية من إعداد كوادر قادرة على الإسهام في مجالات اللغة والترجمة والأدب، اعتماداً على قيادات أكاديمية فعالة وهيكل أكاديمي من أعضاء هيئة التدريس ذوي خبرة وكفاءة بما يخدم المجتمع المحلي ويحافظ على الهوية الثقافية ويقدم عناصر الحوار مع الثقافات الأخرى.

كما روعي في الرؤية والرسالة للكلية أن ترتبط بالرؤية والرسالة لجامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا ما يلي:

ثانياً: رؤية ورسالة جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا

جامعة معتمدة ذات ترتيب متقدم بين الجامعات محلياً وإقليمياً وعالمياً تتميز بالابتكار والابداع.

- رسالة جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا

جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا جامعة مصرية تلتزم بإعداد خريجين مبتكرين ومبدعين ملتزمين بالمهنية والقيم الأخلاقية وذوى قدرات تنافسية تلبي احتياجات سوق العمل المتغيرة. وتقديم خدمات مجتمعية وبيئية وأبحاث تطبيقية متميزة لدعم التحولات الاقتصادية والمجتمعية وتحقيق التنمية المستدامة.

الاتساق بين رؤية ورسالة الجامعة والكلية

يوجد اتساق بين رسالة الكلية ورسالة الجامعة في احتواء كلا منهما على القيام بالتعليم والتعلم وإجراء الأبحاث العلمية والتطبيقية لحل مشكلات مجتمعية في إطار من القيم والأخلاق والعادات التي تحكم العلاقات في المجتمع المدنى.

مصفوفة الاتساق بين رؤية ورسالة الجامعة والكلية

أولاً: الرؤية

وجه الاتساق	الكلية	الجامعة
الجانب التعليمى والطلابى	أن تكون كلية معتمدة أكاديميا ورائدة في مجالات التكنولوجيا الحيوية على المستوى المحلى والإقليمى والدولى.	جامعة معتمدة ذات ترتيب متقدم بين الجامعات محليا وإقليميا وعالميا تتميز بالابتكار والإبداع.

ثانياً: الرسالة

وجه الاتساق	الكلية	الجامعة
الجانب التعليمى والطلابى	تلتزم كلية اللغات والترجمة جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا بإعداد خريج مؤهل لغويًا ومعرفيًا ومهارياً من خلال دراسته للغة والترجمة والأدب؛ بما يؤهله للحاق	جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا جامعة مصرية تلتزم بإعداد خريجين مبتكرين ومبدعين ملتزمين بالمهنية

والتدريس. بسوق العمل في مجالات منها الترجمة والقيم الأخلاقية و ذوى قدرات تنافسية تلبي احتياجات سوق العمل المتغيرة.	
إجراء أبحاث علمية مبتكرة وتقديم خدمات مجتمعية وإستشارات علمية في إطار قيم إرتقائية.	جانب البحث العلمى
أبحاث تطبيقية متميزة لدعم التحولات الاقتصادية والمجتمعية وتحقيق التنمية المستدامة.	
تقديم خدمات مجتمعية وبيئية.	جانب الخدمة المجتمعية
تعتمد الكلية على قيادات أكاديمية فعالة وهيكل أكاديمي من أعضاء هيئة التدريس ذوي خبرة وكفاءة بما يخدم المجتمع المحلي ويحافظ على الهوية الثقافية وقيم عناصر الحوار مع الثقافات الأخرى.	

ثالثاً: القيم الحاكمة

1. **تأكيد احترام الإنسان:**
المحافظة على حقوقه وإعلاء قيم الحرية والعدالة والمساواة.
2. **الإتقان والجودة:**
بذل الجهد في تجويد العمل والالتزام بالتطوير المستمر من خلال القدرة على مزج المهارات بالمعرفة والتطبيق العملي والتأمل والممارسة والاستقصاء والاكتشاف.
3. **العمل بروح الفريق:**
التزام الجامعة بمبدأ العمل بروح الفريق لتحقيق أهدافها بتعزيز الأدوار المؤسسية والعمل باحترافية واقتدار من خلال إعلاء المصلحة العامة، وأن يضحى كل فرد بمصالحه وآرائه ووجهات نظره الشخصية لصالح وحدة وفاعلية مجموعة العمل بشكل يدعم جهودها الرامية إلى تحقيق أحد الأهداف النهائية المشتركة.
4. **الأصالة والمعاصرة :**
احترام قيم وعادات وتقاليد وتراث المجتمع والحفاظ عليها مع الانفتاح العلمي والتقني والثقافي المعاصر.
5. **الجودة والتميز:**
يمثل الطالب بؤرة اهتمام الجامعة، ومن ثم تلتزم الجامعة بأرقى الأساليب والمقاييس التربوية والفكرية في التعليم والتعلم والابتكار، وتقييم الجامعة أداءها من خلال تطبيق مقاييس رفيعة المستوى تحترم الطموحات الكبيرة والسعي وراء التميز من خلال الالتزام بالمقاييس العالمية .
6. **الإبداع :**
نشر بيئة للتعلم والتحسين المستمر لتشجيع ودعم الأفكار الإبداعية التي يمكن أن تفيد عملياً في حل المشكلات والتواصل والتفاعل مع الآخرين وتحقيق الرفاهية سواء للفرد أو المجتمع.
7. **العدالة والنزاهة:**
تلتزم الجامعة بمبادئ العدالة الاجتماعية وتكافؤ الفرص والتنوع الثقافي ويلتزم جميع أعضاء مجتمع الجامعة بأعلى درجات الأمانة والاحترام وأخلاقيات العمل والبحث العلمي.
8. **المبادرة:**

هي القدرة على ابتداء المشاريع والأفكار، وأخذ زمام المبادرة وتحمل المسؤولية عن إنجاز المهام المطلوبة ومتابعة أداء الخطط أو المهام والرغبة والاستعداد للاستجابة السريعة للتغيرات المحيطة.

9. الحرية الفكرية:

تلتزم الجامعة بتشجيع الاستكشاف الفكري المنضبط وترسيخ التقاليد الأكاديمية الرصينة في جميع جوانب الأنشطة العلمية والدراسية للجامعة، وتدافع الجامعة عن حقوق أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين بها وكل من ينتمى إليها في التعبير عن آرائهم على نطاق واسع بحرية تامة، وذلك في إطار تنمية ونشر المعرفة والمعلومات. وفي هذا السياق، سوف تكفل الجامعة الحرية الفكرية وحرية التعبير من خلال الإطار القانوني لجميع أعضائها وكذلك لمن يتم دعوتهم إليها.

10. التواصل:

تشجع الجامعة وتدعم التفاعل مع المجتمع بحيث يتم نشر ومناقشة نتائج البحث العلمي في مجال تخصصاتها الرئيسية قدر الإمكان وذلك بهدف تطوير المجتمع ودعم عملية التنمية الوطنية.

11. الإدارة بالمشاركة:

تسعى الجامعة إلى مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين في عملية صنع القرار وذلك كجزء مهم من ثقافة الجامعة.

12. الشفافية والمساءلة:

تلتزم الجامعة التزاماً راسخاً بتوثيق جميع إجراءاتها، ويعرض أفكارها وأفكارها على المجتمع والعلماء لقياس مقدار إسهاماتها في المعرفة العالمية.

13. التعلم المستمر :

تلتزم الجامعة بدعم التعلم المستمر داخل مجتمع الجامعة وخارجه، وتعزيز النمو الفكري المستمر، حيث تنظر الجامعة إلى عضو هيئة التدريس والعاملين بالجامعة ك رأس مال بشري.

14. المسؤولية الاجتماعية:

تلتزم الجامعة بتحقيق الشراكات المحلية والعالمية الفاعلة التي تسهم في بناء مجتمع المعرفة، ودعم التحول نحو الاقتصاد الأخضر، من خلال توفير فرص تعليم مستمر وبرامج تدريبية وتنقيفية، وبحث علمي موجه لخدمة المجتمع وتلبية احتياجاته، وتحقيق طموحاته .

رابعاً: سياسات الكلية Policies

1. سياسات التعليم والطلاب

- 1- تبني سياسة المشاركة والتواصل الفعال مع المعنيين وأصحاب المصلحة في تطوير العملية التعليمية.
- 2-التحديث المستمر للبرنامج التعليمي وملائمة لاحتياجات سوق العمل ومطابقتة للمعايير المرجعية القياسية.
- 3- تبني منهجية العمل الفريقى بين أعضاء هيئة التدريس لصالح العملية التعليمية.
- 4- تبني منهجية التحديث والتطوير لقاعات الدراسة والمعامل لتتوافق مع تطوير البرنامج التعليمي
- 6- توفير مناخ ايجابي يهيئ لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب أفضل فرص للإبداع والابتكار لخلق روح التنافس من أجل جودة وتميز العملية التعليمية.
- 7- السعي لزيادة فرص التدريب الميداني للطلاب لإكسابهم المهارات والمعارف وفق احتياجات السوق.
- 8- التنوع والتطوير المستمر في نظم تقييم مخرجات العملية التعليمية.
- 8- المساهمة في تنمية المجتمع بإعداد خريج متميز علمياً وخلقياً قادر على المنافسة وتنمية روح البحث والتفكير الإبداعى.

2. سياسات البحث العلمى

- 1- تشجيع البحوث المشتركة بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- 2- عقد اتفاقيات بحثية مع جهات أخرى.
- 3- دعم فرص التواصل العلمى لأعضاء هيئة التدريس مع الجامعات والمراكز البحثية المتطورة بالخارج.
- 4- التعاون مع الجامعات والجهات البحثية الداخلية
- 5- تشجيع عقد بروتوكولات تعاون ومشروعات بحثية مع مؤسسات المجتمع المدني العاملة في تقديم الخدمات المرتبطة بالخطط البحثية لأقسام الكلية.
- 6- تشجيع النشر الدولي والمنافسة
- 7-تسويق نتائج البحوث العلمية.

5- السعى لإنشاء برامج للدراسات العليا.

3. سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- 1- تطوير وتنمية الموارد البشرية بمجتمع الكلية.
- 2- تطوير دور الكلية في خدمة المجتمع وحل مشاكله من خلال خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 3- نشر ثقافة التعامل مع الأزمات والكوارث.
4. التواصل المستمر مع الاطراف المجتمعية ذات الصلة وتمثيلهم بمجلس ولجان الكلية
- 5- التحسين المستمر للبيئة الطبيعية داخل الكلية وخارجها.
- 6- تطوير بيئة العمل بمجتمع الكلية لتحسين الأداء الكلي للمؤسسة.
- 7- تنمية الوعي البيئي لمجتمع الكلية والمجتمع المحيط.

4. سياسة الكلية في مجال ضمان الجودة

- 1- المتابعة الدورية والتحسين المستمر على جميع المستويات من أقسام وإدارات ووحدات بالكلية
- 2- دعم أنشطة وحدة ضمان الجودة
- 3- اتباع دورية التقييم الذاتي المؤسسى ووضع خطط التحسين
- 4- التواصل المستمر مع مركز ضمان الجودة بالجامعة

خامساً: التحليل البيئي الرباعي للكلية (SWOT)

لتقييم الموقف الحالى للكلية قام فريق العمل بمراجعة لمجمل الأداء الكلى للكلية (الأكاديمى، النشاط الطلابى، خدمة المجتمع،...)، كما تم رصد الأثر الناتج عن التعديلات التى أجريت على البرامج الدراسية خلال الفترة و مردودها معاً بالإضافة إلى تأثير المدّ المؤسسى و التغييرات التى طرأت على أعداد الطلاب و أعضاء هيئة التدريس و المعيدى و المدرسين المساعدين و العاملين و غيرها، كما قام الفريق باستطلاع آراء قطاعات العمل المختلفة بالكلية و التى شملت:

- قطاع الطلاب.
- قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- العاملين بالإدارات الوظيفية المختلفة.
- أعضاء هيئة التدريس.
- الهيئة المعاونة وتشمل المدرسين المساعدين والمعيدى.
- و لقد تمحور الهدف من إنجاز هذه المهام حول:
- حصر جوانب القوة التى يمكن الاعتماد عليها واستغلالها لتحقيق أهداف الكلية.
- حصر جوانب الضعف التى تحتاج إلى علاج.
- اكتشاف الفرص التى يمكن استغلالها.
- التعرف على الأخطار أو التنبؤ بالتهديدات التى قد تواجه تنفيذ الإستراتيجية.
- و إمعاناً فى تحقيق النتائج المرجوة من التحليل الرباعى فقد تم إعداده وفقاً للمعايير الإحدى عشر التى تمثل المتطلبات الأساسية بجهة الاعتماد و التى تنطبق بكلية اللغات والترجمة جامعة مصر وهى:

● التخطيط الاستراتيجى.	● المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية.
● القيادة والحوكمة.	● التدريس والتعلم .
● إدارة الجودة والتطوير.	● الطلاب والخريجون.
● أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	● البحث العلمى والأنشطة العلمية.
● الجهاز الإدارى.	● المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.
● الموارد المادية والمالية.	

التحليل البيئي لدراسة الوضع الراهن SWOT :

تحليل البيئة الداخلية

نقاط القوة	نقاط الضعف
1. الخطة الإستراتيجية	
<p>1. للكلية خطة إستراتيجية متكاملة معتمدة ومعلنة وتتوافق مع خطة الجامعة وقابلة للتنفيذ.</p> <p>2. يوجد رؤية ورسالة للكلية شارك في وضعها الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية.</p> <p>3. تعكس رؤية ورسالة الكلية دورها في المجالات المختلفة (شئون تعليم وطلاب، ودراسات عليا، وخدمة مجتمع).</p> <p>4. اعتمدت الرؤية والرسالة للكلية من قبل مجلس الكلية.</p> <p>5. تم تحليل الوضع الراهن قبل صياغة الرؤية والرسالة والغايات والأهداف الإستراتيجية.</p> <p>6. تم نشر وإعلان الرؤية والرسالة من خلال الوسائل المختلفة داخل وخارج الكلية (الموقع الإلكتروني، مطبوعات، ووسائل اخرى).</p> <p>7. تم عقد لقاءات مع مجلس الكلية لتعريفهم برؤية ورسالة الكلية.</p> <p>8. توجد غايات وأهداف إستراتيجية معلنة ومعتمدة من الكلية.</p> <p>9. تم الاعتماد على التحليل البيئي عند صياغة الغايات النهائية والأهداف الإستراتيجية.</p> <p>10. توجد خطة تنفيذية واقعية محددة المهام تضمن تحقيق إستراتيجية الكلية.</p>	<p>1. لا تشارك الأطراف المختلفة في صياغة الغايات والأهداف الإستراتيجية للكلية.</p> <p>2. لا توجد آلية لمتابعة مدى تحقيق أهداف الخطة الإستراتيجية طبقاً للجدول الزمني لأنشطتها.</p> <p>3. لا توجد آليات فعالة للتعامل مع المشكلات بالكلية.</p> <p>4. لا يتم تقويم أنشطة الكلية بصورة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية.</p> <p>5. لا تتم مناقشة نتائج تقويم الأنشطة مع المعنيين وفي المجالس الرسمية.</p> <p>6. لا يُستفاد من نتائج تقويم الأنشطة في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية.</p>
2. القيادة والحوكمة	
<p>1. توجد معايير موثقة لاختيار القيادات الأكاديمية.</p> <p>2. نمط القيادة ديموقراطي.</p>	<p>1. ليس للكلية قيم أخلاقية جوهرية معلنة لكافة الأطراف.</p> <p>2. معايير اختيار القيادات الأكاديمية غير</p>

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا 2019-2024

<p>معلنة.</p> <p>3. لا تأخذ القيادة بآراء ومقترحات ممثلي الجهات المجتمعية في تطوير أداء الكلية.</p> <p>4. قيادات الكلية غير مؤهلة جيداً لأماكنها.</p> <p>5. لا تتم تنمية قدرات قيادات الكلية.</p> <p>6. لا يتم تقييم أداء قيادات الكلية وفقاً لمعايير موضوعية.</p>	<p>3. تلتزم الكلية بالنزاهة والمصداقية والشفافية والأخلاقيات المهنية.</p> <p>4. للكلية هيكل تنظيمي واضح ومعلن ومعتمد وملئم لطبيعة أنشطة الكلية.</p> <p>5. هناك توصيف موثق لكل الوظائف يحدد بوضوح المسؤوليات والاختصاصات.</p> <p>6. إدارات الكلية المتخصصة في تقديم خدمات الدعم كافية وتتسم بالكفاءة.</p> <p>7. هناك جهة محددة ومسئولة عن إدارة الأزمات والكوارث بالكلية.</p>
<p>3. إدارة نظم الجودة</p>	
<p>1. لا توجد خطة متكاملة للتدريب وفقاً للاحتياجات.</p> <p>2. لا يغطي التدريب نوعيات مختلفة من المهارات حسب الاحتياج.</p> <p>3. لا تتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية.</p> <p>4. لا يتم تمكين مدير وحدة ضمان الجودة من اتخاذ القرارات فيما يتعلق بقضايا الجودة.</p>	<p>1. للكلية وحدة لضمان الجودة ويتوافر بها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة.</p> <p>2. هناك مخصصات مالية كافية للوحدة لممارسة أنشطتها..</p> <p>3. يشارك بوحدة ضمان الجودة ممثلون عن مختلف فئات الكلية.</p> <p>4. للوحدة هيكل تنظيمي وإداري معتمد.</p> <p>5. تبعية هذه الوحدة واضحة في الهيكل التنظيمي للكلية.</p> <p>6. يوجد لوحدة ضمان الجودة لائحة معتمدة.</p> <p>7. توجد علاقة فعالة بين الوحدة ومركز الجودة بالجامعة.</p> <p>8. تشارك الوحدة في عرض ومناقشة قضايا الجودة بالكلية على مستوى المجالس الرسمية.</p> <p>9. لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية وقواعد بيانات لأنشطتها.</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة
4. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	
<p>1- نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى الكلية لا تتفق مع المعدلات المرجعية.</p> <p>2- أعباء العمل لا تتيح لبعض أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بأعمال الجودة بالقدر الكافي.</p> <p>3- عدم ملاءمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس أحياناً للمقررات التي يشارك في تدريسها.</p> <p>4- لا يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لهيئة التدريس والهيئة المعاونة بصورة دورية.</p> <p>5- لا توجد خطة معتمدة لتدريب أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>6- لا توجد إجراءات لرصد وتحليل نسب المتدربين وتقييم فعالية ومردود التدريب.</p> <p>7- لا توجد إجراءات موثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة.</p>	<p>1. هناك إجراءات للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.</p> <p>2. التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.</p> <p>3. خطة تدريبية لتنمية قدرات ومهارات هيئة التدريس مبنية على تلبية الاحتياجات التدريبية لكل فئة.</p> <p>4. وضع معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لإخطارهم بالنتائج ومناقشتهم فيها لتحسين الأداء.</p> <p>5. توجد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها.</p>
5. الجهاز الإداري	
<p>1. عدم استفادة الكاملة من نتائج قياس آراء العاملين.</p> <p>2. ليس للكلية نظام معن لتقييم أداء الجهاز الإداري ويتسم بالموضوعية.</p>	<p>1. الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة الكلية في بعض الإدارات، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة.</p> <p>2. تنفيذ خطة تدريبية بناءً على الاحتياجات التدريبية الفعلية للعاملين.</p> <p>3. وجود آلية لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري تتضمن معايير موضوعية ومعلنة وموثقة للمحاسبة والمساءلة.</p> <p>4. للكلية وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها.</p>

نقاط الضعف	نقاط القوة
6. الموارد المالية والمادية	
<ol style="list-style-type: none"> 1. عدم إتمام وتنفيذ خطة للإخلاء على أرض الواقع دورياً. 2. عدم إتمام عمل أرشفة الكترونية لجميع المستندات والمراسلات على الموقع الداخلي. 3. الوسائل المتاحة للتعامل مع الأزمات والكوارث في الكلية غير كافية. 4. لا تتوفر بالكلية الأجهزة والمعدات والمعامل الحديثة الملائمة لأنشطة الكلية. 5. غير متاح خدمة الإنترنت السريع بالكلية. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. الموارد المالية للكلية كافية لطبيعة نشاطها ويتم توزيعها وفقاً للاحتياجات الفعلية بما يمكنها من تحقيق رسالتها وأهدافها. 2. تحرص الكلية على كفاءة استخدام تلك الموارد وتمييزها. 3. مباني الكلية وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط الكلية وكافية لأعداد الطلاب ، ويتوافر المناخ الصحي بالمباني. 4. وجود خطة لصيانة القاعات والمعامل والألات والمعدات والبنية التحتية والمرافق تتم بصورة دورية. 5. إجراءات الأمن والسلامة المتبعة مناسبة. 6. وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملائمة للنشاط الأكاديمي والإداري وموقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً. 7. المكتبة ملائمة لنشاط الكلية من حيث توافر الكتب والمرجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين.
7. المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	
<ol style="list-style-type: none"> 1- لا تستفيد الكلية من التقارير السنوية في وضع وتنفيذ خطط التطوير. 2- لا تغطي البرامج كافة احتياجات سوق العمل. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. المعايير الأكاديمية المرجعية التي تتبناها الكلية تتوافق مع رسالتها وأهدافها. 2. تتخذ الكلية إجراءات رسمية للتحقق من مدى تطبيق المعايير الأكاديمية وتتخذ الإجراءات اللازمة للوفاء بمتطلباتها. 3. تم اتخاذ إجراءات لدراسة سوق العمل عند تصميم البرامج الأكاديمية لطلاب المرحلة الجامعية الأولى. 4. يتم إجراء تعديلات في البرامج استجابة للتغيير في احتياجات سوق العمل. 5. تم توصيف البرامج الأكاديمية لطلاب المرحلة الجامعية الأولى والمقررات الدراسية. 6. تتفق نواتج التعلم للبرامج الأكاديمية مع مقرراته 7. للكلية تقارير سنوية للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية. 8. يشارك مراجعون داخليون في المراجعة الدورية للبرامج والمقررات.

نقاط القوة	نقاط الضعف
8. التدريس والتعلم والتقييم	
<ol style="list-style-type: none"> 1. توجد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم في الكلية 2. توجد أساليب للتدريس والتعلم تدعم التعلم الذاتي 3. تطبيق التعليم التفاعلي الإلكتروني في بعض مقررات الكلية التي يتوافر لها الكتب التفاعلية 4. الدرجات المخصصة لأنواع تقييم الطلاب متوازنة مع نواتج التعلم المستهدف قياسها. 5. عملية تقييم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة، والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها. 6. آليات تقييم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء. 7. تتم الاستفادة من التغذية الراجعة للطلاب في التقييم بما يدعم تعلمهم. 	<p>-عدم توفر الكتب التفاعلية في بعض مقررات الكلية.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. عدم ملاءمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس للمقررات التي يشارك في تدريسها. 2. لا يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لهيئة التدريس بصورة دورية. 3. لا توجد خطة معتمدة لتدريب أعضاء هيئة التدريس . 4. لا توجد إجراءات لرصد وتحليل نسب المتدربين وتقييم فعالية ومردود التدريب. 5. لا توجد إجراءات موثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة.
9. الطلاب والخريجون	
<ol style="list-style-type: none"> 1. قواعد القبول والتحويل واضحة ومعلنة. 2. يوجد وسائل دعم للطلاب مادياً واجتماعياً 3. توجد بعض الأنشطة الطلابية وملائمة بعض الأماكن والتجهيزات لذلك 4. توجد وسائل لقياس آراء الطلاب ويتم تحليلها 5. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ندرة وجود برامج تنمية مهنية للطلاب. 2. عدم قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقييم موثقة ومعلنة، وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها. 3. عدم وجود آلية لجذب الطلاب الوافدين معلنة ومفعلة. 4. لا يوجد تمثيل للطلاب حتى الآن في بعض المجالس الرسمية بالكلية. 5. لا توجد آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم 6. عدم وجد قواعد بيانات للخريجين
10. البحث العلمي والأنشطة العلمية	
<ol style="list-style-type: none"> 1. مساهمة الجامعة في نشر الأبحاث العلمية ودعم المؤتمرات 2. مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في المؤتمرات العلمية والبحثية. 3. مشاركة الطلاب في الأنشطة البحثية وحصولهم على جوائز في المؤتمرات المعنية 4. وجود قواعد بيانات للبحوث العلمية والأنشطة البحثية. 5. توجد قواعد محددة تضمن كفاءة استخدام الاجهزة 	<ol style="list-style-type: none"> 1. لا يوجد مؤتمر علمي دوري. 2. لا توجد دورية علمية محكمة بالكلية.

	<p>والادوات.</p> <p>6. يوجد برامج لتنمية مهارات البحث العلمي للهيئة المعاونة.</p> <p>7. الانتاج البحثي لكلية فى نمو مستمر ويتناسب مع اعداد هيئة التدريس</p> <p>8. الموارد المتاحة كافية لانشطة البحث العلمي.</p> <p>9. يتوفر بالكلية موازنة سنوية ملائمة لانشطة البحث العلمي.</p> <p>10. تتوافر الآليات لمساعدة الباحثين فى نشر الابحاث العلمية محليا ودوليا (مجلة علمية خاصة بالكلية – الدعم المالي للنشر فى دوريات علمية...وغيرها)</p> <p>11. توجد خطة موثقة ومعتمدة للبحث العلمي على مستوى الكلية والاقسام العلمية، وترتبط هذه الخطة باحتياجات المجتمع المحيط .</p> <p>12. تراعي الخطة البحثية الامكانيات المتاحة واحتياجات المجتمع والتوجهات القومية</p> <p>13. يوجد ارتباط بين خطط الاقسام وخطة الكلية.</p>
--	--

11. المشاركة المجتمعية	
1. توجد خطة موثقة ومفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	1. عدم تمثيل الأطراف المجتمعية في كل المجالس واللجان الحاكمة بالكلية.
2. يوجد كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	2. ضعف الاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية
3. خدمة المجتمع بالكلية تلبي احتياجاته وألوياته.	
4. وجود وسائل قياس آراء المجتمع المدني	

تحليل لعناصر البيئة الخارجية

و يقصد بالبيئة الخارجية مجموعة القوي والمتغيرات التي تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر في أنشطة وقرارات المؤسسة التعليمية وتخرج عن نطاق سيطرتها في ظل المتغيرات الراهنة محليا وإقليميا وعالميا. أوضحت نتائج التحليل البيئي للخارجية للكلية في ظل الوضع الراهن وجود مجموعة من الفرص المتاحة للكلية والتي يمكن استثمارها لتدعيم مكانة الكلية ووضعها التنافسي من الكليات المناظرة وتحقيق رسالتها. وأيضا أظهرت الدراسة وجود مجموعة من التهديدات/المخاطر المحتملة التي قد تؤثر على الكلية والتي يجب التغلب عليها كي تستطيع الكلية تحقيق رسالتها.

الفرص:

1. إنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد .
2. توجه الدولة نحو التوسع في توظيف التكنولوجيا الرقمية المتقدمة بمؤسسات التعليم العالي.
3. ثمة دعم سياسي لتغيير قوانين ونظم الجامعات لتصبح أكثر استقلالية وقدرة على اتخاذ القرار
4. وجود فرص للتعاون الدولي بين الجامعة والجامعات العربية والإقليمية والدولية.
5. تزايد الطلب الاجتماعي على التعليم الإلكتروني وعن بعد.
6. تأكيد الدولة على أهمية الحصول علي الاعتماد كشرط لاستمرارية العمل.
7. الاتجاه صوب الاستقرار السياسي والاقتصادي.
8. التوجه القومي نحو ضرورة تطوير الأداء بمؤسسات التعليم العالي وفقا لمعايير الجودة والاعتماد ، مما ينعكس على ضرورة الارتقاء بالبرامج التعليمية وضمان جودتها.
9. إنشاء بنك المعرفة والذي يعد داعما بالغ الأهمية لدعم العملية التعليمية والبحثية والتعلم الذاتي

التحديات:

1. التغير السريع للمهارات التطبيقية المتخصصة التي يتطلبها سوق العمل .
2. زيادة حدة المنافسة مع الجامعات الخاصة والدولية.
3. ضعف فاعلية تطبيق حقوق الملكية الفكرية.
4. التطورات والمستحدثات العلمية والتكنولوجية المتسارعة.
5. انخفاض سعر العملة المحلية.
6. استقطاب العديد من الجهات للكفاءات المتميزة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
7. ضعف إقبال الطلاب الوافدين على بعض البرامج الدراسية .
8. تراجع مستوى مخرج التعليم قبل الجامعي.
9. ضعف تواصل جهات التوظيف مع الجامعة لتعيين الخريجين باستثناء بعض البرامج.
10. يشير الوضع الوطنى الراهن إلى ضعف العلاقة بين الجامعة والقطاعات الإنتاجية والخدمية
11. تستعين المؤسسات الصناعية والتنمية بالخبراء والتكنولوجيات الجاهزة من الخارج، مع عدم الاهتمام بالابتكار وتوطين التكنولوجيات المتقدمة و ضعف مستوى الثقافة العلمية فى المجتمع المصرى.

أهم نقاط القوة والضعف

تم تحديد نقاط القوة والضعف بالكلية من خلال اللقاءات مع المجموعات البؤرية (القيادات الأكاديمية والإدارية – أعضاء هيئة التدريس – الهيئة المعاونة – الطلاب – الجهاز الإداري – الأطراف المجتمعية) و استخراج نقاط القوة من نقاط التميز والتنافسية وكذلك استخراج نقاط الضعف من نقاط بحاجة إلي التحسين وتم ترتيبهم كالآتي:

نقاط القوة:

1. أعضاء هيئة التدريس متميزون.
2. قيادات أكاديمية ديمقراطية وداعمة للجودة.
3. برامج دعم وتبادل طلابي متميزة.
4. أنماط تدريس وتعلم متطورة تدعم التعلم الذاتي وطرق تقويم متنوعة.
5. أبحاث علمية دولية بمجالات ذات معامل تأثير عالي.

نقاط الضعف:

1. عدم توافق نسبة هيئة التدريس ومعاونوهم مع المعدلات المرجعية
2. ضيق المساحات وبعض الموارد المادية الداعمة للتعليم بالنسبة لزيادة أعداد الطلاب التي أقرتها وزارة التعليم العالي مؤخراً.
3. ضعف التواصل مع الخريجين.
4. القصور في تنفيذ خطة تنمية الموارد البشرية.
5. عدم اكتمال اتخاذ الإجراءات التصحيحية بناءً علي نتائج آراء بعض فئات المستفيدين.

مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية

التعليق (5)	النقاط المرجحة (4)	الترتيب (3)	الوزن (2)	العامل الاستراتيجي (1)
مجالات القوة				
- نخبة متميزة من أعضاء هيئة التدريس	0.44	4	0.11	- أعضاء هيئة التدريس متميزون.
-العمداء والوكلاء داعمين للجودة	0.27	3	0.09	- قيادات أكاديمية ديموقراطية داعمة للجودة.
-برنامج التبادل الطلابي مع الدول العربية	0.44	4	0.11	-برامج دعم وتبادل طلابي متميزة.
- تعلم ذاتي، طرق تقويم متنوعة	0.21	3	0.07	- أنماط تدريس وتعلم تدعم التعلم الذاتي وطرق تقويم متنوعة.
- نشر أبحاث في مجلات دولية وترقية أساتذة بتميز.	0.18	3	0.06	- أبحاث علمية دولية ذات معامل تأثير.
نقاط الضعف				
- قلة عدد المعينون من هيئة التدريس	0.18	2	0.09	- عدم توافق نسبة هيئة التدريس ومعاونوهم مع المعدلات المرجعية.
- التوسع الأفقى للجامعة.	0.13	1	0.13	- ضيق المساحات وبعض الموارد المادية الداعمة للتعليم بالنسبة لزيادة أعداد الطلاب التي أقرتها وزارة التعليم العالي مؤخرًا.
- عدم تفعيل وحدة متابعة الخريجين.	0.16	2	0.08	- ضعف التواصل مع الخريجين.
- الإلتزام بخطة التدريب المعلنة.	0.13	1	0.13	- قصور في تنفيذ خطة تنمية الموارد البشرية.
- إتخاذ إجراءات تصحيحية وتطوير مستمر.	0.26	2	0.13	- عدم اكتمال اتخاذ الإجراءات التصحيحية بناء على نتائج آراء بعض المستفيدين.
	2.40		1	إجمالي

من مصفوفة العوامل الداخلية لكلية والتي كانت قيمتها الاجمالية 2.40 والتي بمقارنتها بالقيمة المتوسطة والتي تساوى 3 نجد أن الوضع الداخلى للكلية يحتاج بعض الجهود حيث ان الوضع الحالى وفقاً للمصفوفة يشير إلى ان البيئة الداخلية تضمن بقاء الكلية ويمكنها الاعتماد على مكوناتها الداخلية بصورة مستقلة وتحتاج أحياناً إلى مد يد العون من الجامعة لمساعدة الكلية.

مصنوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية

تحليل عناصر البيئة الخارجية:

أوضحت نتائج تحليل البيئة الخارجية أن الكلية أمامها العديد من الفرص المتاحة والتي يمكن استغلالها والاستفادة منها في صالح الكلية لتحقيق أهدافها الاستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات الخارجية التي يتحتم على الكلية تجنب آثارها أو مواجهتها إلى أقل درجة ممكنة وتتنحصر الفرص والتهديدات في ما يلي:

أ- الفرص

1. الموقع الجغرافي المتميز: موقع متميز في مدينة 6 أكتوبر – محافظة الجيزة.
2. انخفاض التكاليف الدراسية بالكلية
3. زيادة الطلب على التعليم العالي ومنه قطاع الألسن
4. قدرة الكلية للتقدم للحصول على الاعتماد الأكاديمي للكلية
5. زيادة أعداد الطلاب الوافدين.

ب- التهديدات

1. المنافسة مع كليات أخرى معتمدة
2. زيادة مرتبات أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الأخرى.
3. عدم ملائمة مخرجات التعليم قبل الجامعي.
4. التوسع في إنشاء كليات الألسن.
5. تطبيق قوانين الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد.

العوامل الاستراتيجية الخارجية (1)	الوزن (2)	الترتيب (3)	النقاط المرجحة (4)	التعليق (5)
الفرص				
- الموقع الجغرافي للكلية والجامعة	0.12	4	0.48	مدخل 6 أكتوبر على المحور مباشرة
- انخفاض التكاليف الدراسية بالكلية	0.12	4	0.48	أقل مصروفات دراسية بين الكليات
- زيادة الطلب على التعليم العالي ومنه قطاع الألسن	0.11	3	0.33	ارتفاع تنسيق القبول بالكلية سنويا
- قدرة الكلية للتقدم للحصول على الاعتماد الأكاديمي للكلية	0.07	3	0.21	تطبيق معايير الجودة
- زيادة أعداد الطلاب الوافدين	0.13	3	0.39	إقبال الطلاب العرب على الكلية
التحديات				
- المنافسة مع كليات أخرى معتمدة	0.12	2	0.24	وجود كليات معتمدة في نفس ذات النطاق
- زيادة مرتبات أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الأخرى	0.08	2	0.16	أعلى في الجامعات الخاصة والدول العربية
- عدم ملائمة مخرجات التعليم قبل الجامعي	0.10	1	0.10	ضعف مستوى المخرج الثانوي
- التوسع في إنشاء كليات الألسن	0.09	2	0.18	زيادة عدد كليات الألسن الخاصة والحكومية
- تطبيق قوانين الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد	0.06	2	0.12	تفعيل مادة 12 من قانون الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد
إجمالي	1		2.69	

من مصفوفة العوامل الخارجية للكلية والتي كانت قيمتها الاجمالية 2.69 والتي بمقارنتها بالقيمة المتوسطة والتي تساوي 3 نجد ان الوضع الخارجى للكلية هو وضع جيد وان البيئة الخارجية تدعم بقاء الكلية وتسعى إلى نموها.

الاستراتيجيات التي تحقق للكلية أهدافها:

من واقع تحليل SWOT للكلية ومصفوفة اتخاذ القرار الاستراتيجي للكلية تم التوصل إلى تبنى الكلية بصفة عامة لاستراتيجية التطوير والتحسين المستمر للحصول على الاعتماد بالإضافة إلى الاستراتيجيات التالية لتحقيق أهدافها الاستراتيجية:

1. فى قطاع التعليم والتعلم للطلاب تتبنى الكلية استراتيجية تنمية الخدمة والتركيز.
2. فى قطاع البحث العلمى والدراسات العليا تتبنى الكلية استراتيجية التحسين والتطوير.
3. فى قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة تتبنى الكلية استراتيجية الشراكة المجتمعية.

الجزء الثالث

المسار الإستراتيجي لكلية

- تحديد الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة

انطلاقاً من رسالة الكلية و رؤيتها و نتائج التحليل الرباعي التي اعتمدت على استخدام منهجية جلسات العصف الذهني أخذاً في الاعتبار المعايير التالية:

- الموضوعية والبعد عن التحيز في توصيف وتشخيص مجالات القوة والضعف والفرص والتهديدات.
 - الشمولية بحيث يشمل التحليل الرباعي على جميع أوجه أنشطة الكلية وقدراتها وإمكاناتها والإطار الخارجى المحيط بها.
 - المشاركة الفاعلة لكافة الأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، الأطراف المجتمعية).
 - العرض والمناقشة لنتائج التحليل مع جميع الأطراف المعنية.
- فقد تم تحديد الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة والتي تتسق مع مبادئ عملية ضمان جودة التعليم والاعتماد من خلال تغطية الجوانب التالية:
- الاهتمام بالمستفيد الأساسى (الطالب) والحرص على تحقيق مستويات عالية من رضائه من خلال مقابلة احتياجاته و رغباته وتوقعاته.
 - القيادة الموجهة بالفكر والتخطيط الإستراتيجى والشفافية والموضوعية.
 - المشاركة الفعالة لكافة الأطراف ذات المصلحة.
 - الإبداع والابتكار بغرض التغيير الهادف والتحسين المستمر.
 - المنافع المتبادلة بين جميع الأطراف ذات العلاقة بالكلية من طلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والأطراف المجتمعية.
- وسعيًا نحو تصميم الخطة الاستراتيجية للكلية بشكل واضح ومحدد وشامل بحيث يحتوى جميع جوانب متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ، فقد تم وضع الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة وفقاً للمحاور الإحدى عشر التى تمثل متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والسابق توضيحها من قبل وذلك كالآتى:

ثانياً: الأهداف الإستراتيجية الكلية:

فيما يلي جدول يوضح الأهداف الاستراتيجية والأهداف الفرعية للكلية:

جدول الأهداف الاستراتيجية والأهداف الفرعية

الأهداف الاستراتيجية	الأهداف الفرعية
1. الارتقاء بالقدرة المؤسسية في ظل متطلبات معايير الجودة وبما يحقق رؤية الكلية ورسالتها.	1/1 تعزيز وتطوير القيادة الأكاديمية والإدارية بالكلية. 2/1 دعم الموارد البشرية والمادية بالكلية وتطويرها. 3/1 تطوير البيئة المعلوماتية واستخدام شبكة الاتصال المتطورة على كافة المستويات الأكاديمية والإدارية. 4/1 انشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية ورفع كفاءتها.
2. تطوير البرامج التعليمية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل ومعايير الاعتماد الأكاديمي والتطور البحثي والتكنولوجي.	1/2 تطوير اللوائح الدراسية للبرامج التعليمية في ضوء متطلبات سوق العمل ومعايير الجودة. 2/2 تطوير إستراتيجيات التدريس والتعلم والتقييم وسياسات حل المشكلات. 3/2 تحسين أساليب الدعم الطلابي وتطويرها. 4/2 تطوير آليات جذب الطلاب الوافدين ووسائل الرعاية المقدره لهم.
3. دعم البحث العلمي وتفعيل برامج الدراسات العليا.	1/3 تفعيل لوائح الدراسات العليا وفقا لمعايير الجودة ومتطلبات سوق العمل. 2/3 إعداد آليات رعاية طلاب الدراسات العليا ومتابعتهم وتقييمهم. 3/3 تحديث خطة البحث العلمي للكلية وفقا للمتغيرات المحلية الإقليمية والتطور البحثي والتكنولوجي.
4. تعزيز دور الكلية في المشاركة المجتمعية ومساهمتها في تنمية البيئة في إطار متطلبات التنمية المستدامة.	1/4 إعداد خطة لخدمة المجتمع بناء على الاحتياجات المجتمعية الفعلية. 2/4 توعية الأطراف داخل وخارج الكلية بأنشطة خدمة المجتمع. 3/4 مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس الحاكمة. 4/4 قياس اراء المجتمع المدني واتخاذ الإجراءات التصحيحية.
5. تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات	1/5 تحديد الاحتياجات التدريبية للفئات المعنية 2/5 إعداد خطة تدريب لتنمية المهارات والقدرات للفئات المعنية 3/5 تنفيذ خطة التدريب للفئات المعنية 4/5 تقييم أثر ومردود التدريب
6. دعم منظومة التقييم والمتابعة والتطوير المستمر	1/6 قياس الفئات المعنية داخل الكلية. 2/6 مناقشة النتائج مع الأطراف وعرضها رسميا.

ثانياً: الخطة التنفيذية 2019 – 2024

الهدف الأول: الارتقاء بالقدرة المؤسسية في ظل متطلبات معايير الجودة وبما يحقق رؤية الكلية ورسالتها.

الهدف الفرعى	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	المدة الزمنية	التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصرى)
1. تعزيز وتطوير القيادة الأكاديمية والإدارية بالكلية.	1. تحديث وتطوير الهيكل التنظيمي العام للكلية في ضوء المتغيرات والمستجدات. 2. تحديد الاحتياجات التدريبية المتوافقة مع كل فئة.	- مجالس الاقسام بالكلية امين الجامعة مركز التدريب و التطوير بالجامعة.	- إضافة وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع - تعيين قيادات أكاديمية تتوافر فيها السمات المطلوبة لأداء الوظيفة - دعم الجهاز الإدارى بتعيينات جديدة - عدد البرامج التدريبية	كما هو موضح بالخطة التنفيذية	30 ألف
2. دعم الموارد البشرية والمادية بالكلية وتطويرها.	1-تحديد الاحتياجات التدريبية المتوافقة مع كل فئة. 2-تنفيذ البرامج التدريبية طبقاً للاحتياجات. 3-وضع نظام للحوافز والمكافآت المادية والمعنوية المجزية للكفاءات المتميزة. 4- التوعية بالميثاق الأخلاقي للكلية.	أمين الجامعة. المسؤولون عن تكنولوجيا المعلومات بالجامعة.	قائمة الاحتياجات التدريبية. عدد البرامج التدريبية المنفذة أعداد المشاركين في البرامج التدريبية. عدد الخبرات والكفاءات المتميزة. وثيقة المبادئ والأخلاقيات معتمدة ومعلنة. برامج توعية بالميثاق الأخلاقي للكلية.	موضحة تفصيليلاً في الإطار الزمنى للخطة الاستراتيجية	5 مليون
3. تطوير البيئة المعلوماتية	1-زيادة عدد نقاط الاتصال بشبكة	مركز تكنولوجيا التعليم عميد الكلية	زيادة عدد نقاط الاتصال.		

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا 2019-2024

<p align="center">2 مليون</p>	<p align="center">موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية</p>	<p>توفير بيئة تعليمية يسودها علاقات طيبة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب .</p> <p>توفير مناخ تفاعل إيجابي داعم لعمليتي التعليم والتعلم.</p> <p>فاعلية التواصل الطلابي</p> <p>قواعد معلومات متكاملة</p>		<p>الانترنت ، والتوسع في خدمات الانترنت فائق السرعة.</p> <p>2-إنشاء نظام إلكترونى على موقع الكليات والجامعة يسمح للكليات بالتواصل مع الطالب من خلال التفاعل المتزامن وغير المتزامن.</p> <p>3-إتاحة الفرص للطلاب للتواصل من خلال مواقع الكليات والجامعة.</p> <p>4-بناء قاعدة معلومات حاسوبية ترتبط بالانترنت ويمكن الدخول عليها من موقع الجامعة باستخدام كلمة مرور، وتضم القاعدة عددا من البرامج التدريبية والمحاضرات والكتب الالكترونية والمعلومات المتنوعة، ويدعم هذه القاعدة وغرفة مصادر إلكترونية، يستفيد منها مختلف الطلاب والخريجين وتتم الاستفادة منها 7×24 طوال أيام الاسبوع وفي أي وقت.</p>	<p>استخدام شبكة الاتصال المتطورة على كافة المستويات الأكاديمية والإدارية.</p>
<p align="center">مليون جنيه</p>	<p align="center">موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية</p>	<p align="center">-تجربة اخلاء دورية -دورات تدريبية -ورشة عمل</p>	<p>- لجنة إدارة الأزمات والكوارث وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة</p>	<p>1-تحديد اشكال وأنواع الازمات والكوارث المتوقعة ومن ثم وضع خطة لمواجهة كل نوع منها.</p> <p>2-التخطيط واتخاذ إجراءات وقائية لحماية الكلية من الازمات.</p> <p>3-تأمين المنشآت ضد الحرائق والكوارث</p>	<p>4. انشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية ورفع كفاءتها.</p>

				<p>والأزمات</p> <p>4-تعريف العاملين والقيادات بمفهوم إدارة الأزمات ومصادرها واسبابها عن طريق الإعداد لدورات تدريبية عن الامن والسلامة والحماية المدنية والاسعافات الأولية لمجموعات الطوارئ المختصة بكل مبنى.</p> <p>5-تدريب فريق إدارة الأزمات على الإسعافات الأولية في حالة وجود خطر.</p>
--	--	--	--	--

الهدف الثانى: تطوير البرامج التعليمية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل ومعايير الاعتماد الأكاديمي والتطور البحثي والتكنولوجي.

التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصري)	المدة الزمنية	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	الهدف الفرعى
300 ألف	موضحة تفصيليا في الإطار الزمنى للخطة الاستراتيجية	<p>- لائحة دراسية جديدة كإجراءات تصحيحية</p> <p>- توصيف برنامج محدث طبقاً للمعايير الأكاديمية الجديدة.</p> <p>- المقررات التي تم تعديلها.</p> <p>-مناقشة التقرير</p> <p>-اقتراح بعض أساليب التقويم والامتحانات الحديثة التي تناسب طبيعة الدراسة بالكلية.</p>	<p>وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.</p> <p>مجالس الأقسام بالكلية</p> <p>أعضاء فريق لجنة المعايير الأكاديمية بالكلية</p> <p>أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ووكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب</p>	<p>1-دراسة ومراجعة اللوائح الخاصة بطلاب الكلية لمختلف تخصصات الكلية.</p> <p>2-كتابة تقرير عن نقاط القوة ونقاط الضعف فى اللوائح الدراسية المطبقة بالكلية فى ضوء معايير الجودة للهيئة القومية واحتياجات سوق العمل.</p> <p>3-نشر ثقافة كيفية تنفيذ</p>	<p>1. تطوير اللوائح الدراسية للبرامج التعليمية فى ضوء متطلبات سوق العمل ومعايير الجودة.</p>

		Smartlearning.edu.eg	وحدة التعليم الإلكتروني وحدة ضمان الجودة	توصيات البرامج والمقررات طبقاً لنموذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. 4-التعاقد مع قواعد البيانات العالمية والمحلية لتوفير متطلبات تحويل المقررات الى مقررات الكترونية	
200 ألف	موضحة تفصيلياً في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	خطة الاستراتيجية معتمدة وموثقة تحليل مواصفات الورقة الامتحانية الحالية بالكلية. قيام وحدة الجودة بالكلية بعمل نموذج للورقة الامتحانية يتضمن شعار الجامعة والكلية واسم الجامعة والكلية واسم القسم التابع له الاختبار واسم المادة التي يتم فيها الاختبار وكود المادة وتاريخ الامتحان وعدد صفحات الامتحان وزمن الامتحان والدرجة الكلية للامتحان وتوزيع الدرجات على الاسئلة وتوقيع استاذ المادة واعتماد هذا النموذج من وحدة ضمان الجودة بالجامعة ومجلس الكلية ثم تعميمه على الاقسام وتعميم هذا النموذج على الاقسام	عميد الكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب و رؤساء الاقسام وحدة ضمان الجودة	1-تحديث استراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم 2- توزيع الاستراتيجيات على جميع الأقسام ونشرها على موقع الجامعة الإلكتروني . 3-تدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام استراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم الحديثة والمبتكرة. 4-إدخال نظم تقويم وامتحانات جديدة تقيس مختلف المهارات التي يدرسها الطالب	2.تطوير إستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم وسياسات حل المشكلات.

				بالكلية. 5-وضع مجموعة من المواصفات للورقة الإمتحانية التي تضمن قياس مختلف المهارات التي يدرسها الطالب بالكلية ليلتزم بها جميع أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية.	
100 ألف	موضحة تفصيليا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	- بناء استبانة لقياس مدى رضا طلاب الكلية عن اساليب التقويم والامتحانات المستخدمة بالكلية. تحليل نتائج استبانة مدى رضا الطلاب عن اساليب التقويم والامتحانات. - آليات معتمدة. -رضا الطلاب عن برامج دعم وتحفيز الموهوبين. -وثيقة الخطة معتمدة -قائمة بالطلاب الموهوبين في الأنشطة المختلفة من إدارة رعاية الشباب -زيادة رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة وعن برامج الدعم الاكاديمي -مستوى رضا الطلاب واولياء امورهم ومستوى تقدمهم العلمي واشتراكهم في الأنشطة الطلابية المختلفة -اليات معتمدة وتقارير متابعة التنفيذ	فريق معيار التقويم والامتحانات بوحددة الجودة بالكلية إدارة رعاية الشباب ووحدة ضمان الجودة بالكلية إدارة رعاية الشباب ووحدة ضمان الجودة بالكلية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. وحدة ضمان الجودة بالكلية أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة واتحاد الطلاب ولجنة الارشاد	1-قياس رضا الطلاب عن مدى نجاح نظم التقويم والامتحانات التي تستخدمها الكلية 2-تطوير خطة برامج الانشطة الخاصة برعاية الموهوبين من الطلاب في مختلف التخصصات 3-التوسع في اليات دعم وتحفيز الطلاب الموهوبين من طالب الكلية(منح دراسية / دعم مالي / رعاية علمية/ جوائز وشهادات تقدير...الخ) 4-تحديد المرشدين الاكاديميين المسؤولين عن	3. تحسين أساليب الدعم الطلابي وتطويرها.

			النفسي وإدارة رعاية الشباب بالكلية ووحدة ضمان الجودة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ووحدة ضمان الجودة	تقديم التوجيه في العديد من جوانب حياة الطالب ، مع إتاحة التواصل بفريق دعم الطالب في حال وجود أي متطلبات. 5-تطوير خدمات الطلاب ذوى الاحتياجات الخاصة. 6-وضع اليات لدعم ورعاية الطلاب المتعثرين دراسياً سنوياً وتنفيذ تلك الاليات	
50 ألف	موضحة تفصيلياً في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	-زيادة رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة وزيادة اعداد الطلاب الوافدين -نتائج قياس رضا الطلاب الوافدين -زيادة اقبال الطلاب الوافدين من مختلف دول العالم للالتحاق بالكلية	لجنة الوافدين وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وحدة ضمان الجودة بالكلية مجالس الأقسام وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	1-تحديد المرشدين الاكاديميين المسؤولين عن تقديم التوجيه في العديد من جوانب حياة الطالب ، مع إتاحة التواصل بفريق دعم الطالب في حال وجود أي متطلبات. 2-الحرص على قياس وتقييم رضاء الطلاب الوافدين عن الخدمات المقدمة لهم 3-التعريف بالمكانة العلمية للاقسام واعضاء هيئة التدريس وذلك من خلال الموقع الالكتروني للجامعة.	4. تطوير اليات جذب الطلاب الوافدين ووسائل الرعاية المقدرة لهم

--	--	--	--	--	--

الهدف الثالث: دعم البحث العلمي وتفعيل برامج الدراسات العليا

الهدف الفرعى	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	المدة الزمنية	التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصرى)
1. تفعيل لوائح الدراسات العليا وفقا لمعايير الجودة ومتطلبات سوق العمل.	1- اعداد برامج الدراسات العليا. 2- اتخاذ الإجراءات التصحيحية بعد المراجعة. 3- تحديث توصيف مقررات الدراسات العليا طبقا للمستجدات.	-وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث -مجالس الأقسام العلمية -أعضاء هيئة التدريس -مجلس الكلية -لجنة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير	- معايير اختيار مراجعين وتقارير مراجعة - تقارير مراجعة داخلية وخارجية - خطة للتحسين والتطوير	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمنى للخطة الاستراتيجية	150 ألف
2. إعداد آليات رعاية طلاب الدراسات العليا ومتابعتهم وتقييمهم.	1- تطبيق آليات لإختيار النقاط البحثية الحديثة. 2- تشجيع الطلاب ومتابعتهم لاجتياز متطلبات منح درجة الماجستير.	-وكيل للدراسات والبحوث -مجالس الأقسام العلمية -أعضاء هيئة التدريس -لجنة أخلاقيات البحث العلمى	- عدد أبحاث النشر المنشورة في مجلات ذات تأثير عال. - عدد البحوث المشتركة مع مؤسسات علمية دولية - بيان بمكافآت النشر ودعم المؤتمرات	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمنى للخطة الاستراتيجية	50 ألف
3. تحديث خطة البحث العلمي للكلية وفقا للمتغيرات المحلية الإقليمية والتطور البحثى والتكنولوجى.	1- إعداد خطة بحثية بناء على أولويات المجتمع. 2- متابعة تنفيذ خطة البحث العلمى للكلية في ضوء التوجهات الاستراتيجية للدولة في البحث العلمى.	-وكيل للدراسات والبحوث -مجالس الأقسام العلمية -أعضاء هيئة التدريس -مجلس الكلية	-خطة بحثية معتمدة محدثة تتسق مع خطة الجامعة والتوجهات القومية -تحديث مستمر للخطة طبقا للمستجدات -تقارير متابعة تنفيذ الخطة البحثية	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمنى للخطة الاستراتيجية	30 ألف

الهدف الرابع: تعزيز دور الكلية في المشاركة المجتمعية ومساهمتها في تنمية البيئة في إطار متطلبات التنمية المستدامة.

الهدف الفرعى	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	المدة الزمنية	التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصرى)
1. إعداد خطة لخدمة المجتمع بناء على الاحتياجات الفعلية	1. تحديد القضايا الثقافية والبيئية الموجودة في المجتمع الخارجي 2. تحديث واعتماد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة مبنية على احتياجات المجتمع الفعلية 3. تنفيذ أنشطة الخطة الموثقة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة	- وثيقة الخطة المحدثة موثقة ومعتمدة تتضمن قضايا المحيط -خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة -تقارير متابعة تنفيذ الخطة	موضحة تفصيليا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	100 ألف
2.توعية الأطراف داخل وخارج الكلية بأنشطة خدمة المجتمع	1. توعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالخدمات المجتمعية 2. توعية العاملين والطلاب بالخدمات التي تقدمها الكلية. 3. توعية الأطراف المجتمعية بتلك الخدمات 4. قياس مردود الخدمات ومعدل زيادة فرص التدريب والتشغيل.	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-زيادة نسبة المشاركين في الأنشطة من هيئة التدريس -زيادة التعاون بين الكلية ومؤسسات المجتمع المدني -معدل زيادة فرص التدريب	موضحة تفصيليا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	15 ألف
3.مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس الحاكمة	1. تحديد المجالس واللجان التي يشارك فيها المجتمع المدني. 2. دعوة الأطراف للحضور والمشاركة في المجالس الحاكمة . 3. دعم لجنة متابعة الخريجين.	- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة - لجنة متابعة الخريجين - مجلس الكلية	-عدد ونوعية المجالس واللجان - معايير موثقة ومفعلة - الحضور الفعلى والمشاركة الفاعلة صفحة لمتابعة الخريجين والإرشاد المهني	موضحة تفصيليا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	50 ألف

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا 2019- 2024

100 ألف	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - قائمة بجهات التوظيف والتدريب - نتائج آراء المستفيدين 	<ul style="list-style-type: none"> - وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة 	<ul style="list-style-type: none"> 1. تحديد نوعية جهات التوظيف والتدريب. 2. حصر لمختلف قطاعات ومؤسسات المجتمع المدني ذات الصلة 3. قياس آراء قطاعات ومؤسسات المجتمع عن خدمات الكلية 	4. قياس آراء المجتمع المدني واتخاذ الإجراءات التصحيحية
---------	--	---	---	---	--

الهدف الخامس: تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات

الهدف الفرعى	الأنشطة	مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء	المدة الزمنية	التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصرى)
1. تحديد الاحتياجات التدريبية للفئات المعنية	<ul style="list-style-type: none"> 1- حصر وتصنيف وتوزيع الفئات المعنية مع تحديد الاحتياجات التدريبية لكل من: 1. القيادات الأكاديمية والإدارية. 2. أعضاء هيئة التدريس. 3. أعضاء الهيئة المعاونة. 4. الجهاز الإدارى. 	<ul style="list-style-type: none"> - مركز التطوير الجامعى CDC - وحدة ضمان الجودة - لجنة التدريب وتطوير الأداء. 	<ul style="list-style-type: none"> - تحديد البرامج التدريبية لكل فئة: - قيادات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - الجهاز الإدارى 	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	45 ألف
2. إعداد خطة تدريب للمهارات والقدرات للفئات المعنية	<ul style="list-style-type: none"> 1. إعداد الخطة التدريبية للقيادات الأكاديمية. 2. إعداد الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس. 3. إعداد الخطة التدريبية لأعضاء الهيئة المعاونة. 4. إعداد الخطة التدريبية للجهاز الإدارى. 5. نشر وتوزيع الخطط على المستفيدين 	<ul style="list-style-type: none"> - وحدة ضمان الجودة - لجنة التدريب وتطوير الأداء. 	<ul style="list-style-type: none"> - خطة تدريبية معتمدة وموثقة / فئة - جدول بعدد الدورات و ورش العمل المتعلقة بالجودة 	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	15 ألف

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا 2019-2024

300 ألف	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	<p>- أكثر من 70% من المخطط له من البرامج تم تنفيذها للفئات المختلفة بالكلية.</p> <p>- عدد أعضاء هيئة التدريس الذين حضروا البرامج التدريبية</p> <p>- شهادات حضور للفئات المعنية.</p>	<p>- مركز التطوير الجامعي CDC</p> <p>- وحدة ضمان الجودة</p> <p>- لجنة التدريب وتطوير الأداء.</p>	<p>1.تدريب القيادات الاكاديمية</p> <p>2. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p> <p>3.تدريب الجهاز الإداري.</p>	3.تنفيذ التدريب المعنية
50 ألف	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	<p>- زيادة معدل الرضا عن المدرسين من قبل المتدربين.</p> <p>- نتائج التقييم ضمن التقرير السنوي للكلية.</p> <p>- مردود التدريب إيجابي على الطلاب في التدريس والتقييم -تطبيق الية لقياس مردود التدريب</p>	<p>- مركز التطوير الجامعي CDC</p> <p>- وحدة ضمان الجودة</p> <p>- لجنة التدريب وتطوير الأداء.</p>	<p>1.تطبيق النموذج المتبنى لتقييم أداء المتدربين بواسطة المدرسين.</p> <p>2. تطبيق النموذج المتبنى لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.</p> <p>3.تضمن التقرير السنوي للكلية هذه النتائج.</p> <p>4. الاستفادة من نتائج التقييم – وضع وتطبيق آلية لقياس مردود التدريب.</p>	4.تقييم أثر ومردود التدريب

الهدف السادس: التقييم والمتابعة والتطوير المستمر

التكاليف المطلوبة (بالجنيه المصري)	المدة الزمنية	مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	الأنشطة	الهدف الفرعى
40 ألف	موضحة تفصيليلا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	<p>-استقصاءات معتمدة ومعلنة.</p> <p>-تحليل نتائج الاستقصاءات وتحديد عناصر الضعف.</p> <p>-تقرير بتوصيات للتحسين.</p>	<p>وحدة ضمان الجودة</p> <p>-لجنة القياس وتقويم الأداء وتحليل الاستبيانات.</p> <p>-لجنة شئون متابعة الخريجين</p>	<p>1.استقصاء قياس آراء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم طبقا للدليل الاسترشادي للهيئة.</p> <p>2.استقصاء قياس آراء طلاب المرحلة الجامعية الأولى.</p> <p>3.استقصاء قياس آراء الجهاز الادارى</p> <p>4. استقصاء قياس آراء الخريجين.</p>	1.قياس آراء الفئات المعنية داخل الكلية

الخطة الاستراتيجية لكلية اللغات والترجمة – جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا 2019-2024

25 ألف	موضحة تفصيليا في الإطار الزمني للخطة الاستراتيجية	-اعتماد النتائج في مجلس الكلية. -محاضر اللقاءات معتمدة وموثقة	ضمان القياس الأداء	-وحدة الجودة -لجنة وتقويم وتحليل الاستبيانات.	1.إعلان واعتماد نتائج الاستقصاءات لقياس الآراء في المجلس الحاكم. 2.مناقشة النتائج مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والطلاب والخريجين.	2.مناقشة النتائج مع الأطراف وعرضها رسميا
--------	---	--	--------------------------	--	---	--

إجمالي التكلفة المتوقعة للخطة التنفيذية لاستراتيجية الكلية 2019-2024

م	تكلفة الهدف	التكلفة المتوقعة/ بالجنيه المصري
1	الارتقاء بالقدرة المؤسسية في ظل متطلبات معايير الجودة وبما يحقق رؤية الكلية ورسالتها.	8,030,000
2	تطوير البرامج التعليمية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل ومعايير الاعتماد الأكاديمي والتطور البحثي والتكنولوجي.	650, 000
3	دعم البحث العلمي وتفعيل برامج الدراسات العليا	230, 000
4	زيادة المشاركة المجتمعية والتواصل مع الخريجين	265,000
5	تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات	410,000
6	التقويم والمتابعة والتطوير المستمر	65,000
	الإجمالي	9,650,000

الإطار الزمني

الهدف الإستراتيجى الأول: الارتقاء بالقدرة المؤسسية في ظل متطلبات معايير الجودة وبما يحقق رؤية الكلية ورسالتها.

2023/2024				2022/2023				2021/2022				2020/2021				2019/2020				السنة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	الربع سنوى
تعزير وتطوير القيادة الأكاديمية والإدارية بالكلية																			1	
			+	+	+			+	+			+								1
			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	2
دعم الموارد البشرية والمادية بالكلية وتطويرها																			2	
			+				+				+				+				+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
			+				+				+				+				+	3
		+					+			+				+					+	4
تطوير البيئة المعلوماتية واستخدام شبكة الاتصال المتطورة على كافة المستويات الأكاديمية والإدارية																			3	
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	4
إنشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية ورفع كفاءتها																			4	
			+				+				+				+				+	1
		+				+	+	+	+	+	+		+	+				+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
		+		+					+				+						+	4

الهدف الاستراتيجي الثالث: دعم البحث العلمي وتفعيل برامج الدراسات العليا

تفعيل لوائح الدراسات العليا وفقا لمعايير الجودة ومتطلبات سوق العمل																		1
		+	+				+	+	+	+	+	+	+				+	1
		+				+		+					+					2
+					+			+					+					3
إعداد اليات رعاية طلاب الدراسات العليا ومتابعتهم وتقييمهم																		2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+				+				+					+					3
تحديث خطة البحث العلمي لكلية وفقا للمتغيرات المحلية الإقليمية.																		3
			+				+				+	+	+	+			+	1
+	+	+		+	+	+		+	+	+					+	+		2

الهدف الاستراتيجي الرابع: زيادة المشاركة المجتمعية والتواصل مع الخريجين

إعداد خطة لخدمة المجتمع بناء على الاحتياجات المجتمعية الفعلية																		1
+	+	+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	1
			+							+	+	+	+	+	+	+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
توعية الأطراف داخل وخارج الكلية بأنشطة خدمة المجتمع																		2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
+				+				+										4
مشاركة الأطراف المجتمعية في المجالس الحاكمة																		3

			+				+				+				+				+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
قياس اراء المجتمع المدني واتخاذ الإجراءات التصحيحية																			4	
		+	+			+	+			+	+			+	+				+	1
			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+				+				+				+				+				3

الهدف الاستراتيجي الخامس: تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات

تحديد الاحتياجات التدريبية للفئات المعنية																			1	
			+				+				+				+				+	1
إعداد خطة تدريبية لتنمية المهارات والقدرات للفئات المعنية																			2	
		+				+				+			+						+	1
		+				+				+			+						+	2
		+				+				+			+						+	3
		+				+				+			+						+	4
+				+	+	+		+	+	+		+	+	+				+	5	
تنفيذ خطة التدريب للفئات المعنية																			3	
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2
+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	3
تقييم مردود أثر التدريب																			4	
			+	+				+	+			+	+			+				1
			+	+				+	+	+	+	+	+			+				2
+				+				+				+								3

+				+				+				+							4
---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	---

الهدف الاستراتيجي السادس: التقويم والمتابعة والتطوير المستمر

قياس اراء الفئات المعنية داخل الكلية																		1	
+				+				+				+							1
+		+		+		+		+		+		+		+		+		+	2
+				+				+				+							3
		+				+				+		+		+			+		4
مناقشة النتائج مع الأطراف وعرضها رسميا																		2	
+				+				+				+							1
+				+								+							2

ثالثاً: آليات التنفيذ والمتابعة والتقييم

سوف تعتمد الكلية على القيام بتنفيذ الية المتابعة والتقييم من خلال إعداد تقارير متابعة من مختلف الإدارات بالكلية والأقسام العلمية بالكلية كل سنة أشهر ليتم بناءاً على هذه التقارير اعداد تقارير متابعة مجمع لكل الكلية في نهاية كل سنة من سنوات الخطة التنفيذية ليساعد بشكل رئيسى في إعداد التقرير السنوي للكلية (مرفق رقم....).

آليات التنفيذ

1. تشكيل الفرق التنفيذية للأعمال بما يسمح بمشاركة قدر كبير من المتخصصين في مجال كل نشاط من الأنشطة التنفيذية.
2. وضع مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء الخاصة بكل نشاط على حدة وبالخطة التنفيذية ككل.
3. مراجعة واعتماد الخطط التنفيذية الجزئية للخطة الاستراتيجية وتوفير الميزانيات المتخصصة للأعمال.
4. تفعيل الخطة التنفيذية للكلية بعد اعتمادها.
5. تنفيذ وتطبيق نظام للمراقبة والمتابعة.

تصميم خطة المتابعة

تم إعداد وتصميم خطة المتابعة قبل بداية تنفيذ الخطة الاستراتيجية بحيث يتم استخدامها في متابعة تنفيذ أنشطة الخطة.

وقد تم مراعاة الشروط التالية لوضع خطة المتابعة:

1. الخطة التنفيذية لأنشطة الخطة
2. تحديد الهدف من عملية المتابعة
3. تحديد الوقت الزمنى للمتابعة
4. تحديد أساليب وطرق المتابعة
5. تحديد الأدوار والمسئوليات سواء على مستوى التنفيذ أو المتابعة
6. وضع معايير الأداء (المؤشرات)

أسباب إجراء عملية المتابعة

لإمداد إدارة الكلية بالمعلومات الدقيقة في الوقت المناسب عن أنشطة تنفيذ الخطة التنفيذية للمساعدة في اتخاذ القرارات الخاصة بالأتي:

1. الموارد البشرية

2. الجدول الزمني

3. تدبير الموارد والمصادر

4. مستوى الجودة وكفاءة الأداء

5. الإدارة المالية والميزانية

وتهدف الكلية من عملية المتابعة لتنفيذ أنشطة الخطة التنفيذية إلى:

المتابعة توفر لإدارة الكلية كافة البيانات والمعلومات عن أنشطة الخطة المنفذة بما يمكنهم من تحليل الموقف الحالي للخطة ومقارنة ما تحقق فعلا بما كان مخططا تنفيذه وبخاصة التحقق من أن:

1. التنفيذ يتم وفقا للجدول الزمني المخطط

2. تكلفة الأنشطة المنفذة في حدود الميزانية المعتمدة لذلك

3. مدخلات ومخرجات الخطة تصل للفئة المستهدفة في المكان والوقت المناسبين

4. الصرف يتم في الأوجه الصحيحة للإنفاق

5. التنفيذ يتم بالجودة العالية المطابقة للمواصفات الفنية

6. القوى البشرية والإمكانات المادية يتم استخدامها بفاعلية وكفاءة

7. إنجازات المشروع تتم وفقا لما هو مخطط له

8. يتم تحديد مواطن القوة والضعف في الخطة والوقوف على الجوانب التي تحتاج إلى تحسين

9. تم تحديد المشكلات التي تعوق التنفيذ لإيجاد الحلول المناسبة لها

الأثار الناتجة عن غياب عملية المتابعة وتقارير المتابعة:

1. تأخير إنجاز العمل

2. الإسراف في التكلفة واستخدام الموارد

3. التأخير في حل الصعوبات والمشكلات التي تواجه العمل

4. التعارض بين الجهات المشاركة في تنفيذ أنشطة المشروع

التقييم

1. قياس مؤشرات المتابعة والأداء لتنفيذ الخطة على مستوى مسئوليات التنفيذ للأنشطة
2. تقويم أداء كلى في نهاية مرحلة التنفيذ.

رابعًا: إدارة المخاطر التي تواجه تطبيق الخطة الاستراتيجية

تمثلت المخاطر في هذه النقاط الآتية:

1. جمود اللوائح والقوانين.
2. عدم مشاركة جميع العاملين في خطط التطوير والتنفيذ.
3. تغير وزيادة الأسعار سنويا (بمعدل 20% سنويا).
4. عدم قدرة بعض مسؤولي الأنشطة على استكمال العمل أو البطاء في تنفيذه.

إجراءات التخفيف من المخاطر

1. زيادة الموارد المالية اللازمة لتنفيذ الخطة وخصوصا في مجالات الانشاءات والمبانى.
2. السعي بجدية للحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد.
3. استقطاب أكبر عدد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتوسيع المشاركة في تحقيق رسالة وأهداف الكلية.
4. اعتماد الخطة من مجلس الجامعة لضمان التزام الإدارة الحالية والمستقبلية بها.
5. تنفيذ الخطة الاستراتيجية، عن طريق تخفيف العبء التدريسي للمسؤولين عن التنفيذ ليتمكنوا من متابعة وتنفيذ الخطة.